



ÅSNES KOMMUNE

Betalingssetter 2017

Vedtatt av Åsnes kommunestyre 5. desember 2016

Innhold

SALG AV DOKUMENTER - gjelder alle tjenestoområder	3
KULTUR OG INFORMASJON.....	4
LEIE FOR DE ENKELTE ROM I RÅDHUSET	4
UTLEIE AV RÅDHUSPLASSEN	4
UTLEIEPRISER VED RÅDHUSKINOEN KULTURHUS.....	4
ÅSNES BIBLIOTEK.....	5
BETALING FOR LEIE AV LOKALER I UNGDOMSHUSET	5
KONTINGENT FOR ELEVER VED ÅSNES KULTURSKOLE.....	5
BILLETTPRISER VED ÅSNES SVØMMEHALL.....	5
SEKTOR FOR SKOLE.....	6
UTLEIE AV SKOLELOKALER.....	6
BETALING FOR OPPHOLD I SKOLEFRITIDSORDNING (SFO).....	6
NORSKOPPLÆRING FOR ELEVER VED ÅSNES OPPLÆRINGSSENTER UTEN RETT TIL GRATIS OPPLÆRING	6
BARNEHAGENE	6
BETALING FOR OPPHOLD I BARNEHAGE	6
HELSE	7
BETALING FOR UTENLANDSVAKSINERING	7



PLEIE-, REHABILITERINGS OG OMSORG	7
BETALING FOR SERVERING AV MIDDAG	7
VEDERLAG FOR HELSETJENESTER I HJEMMET	7
VEDERLAG FOR OPPHOLD I INSTITUSJON	8
LANDBRUK	9
BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV SAKER ETTER JORD- OG KONSESJONSLOVEN	9
TEKNISKE TJENESTER	10
BETALINGSREGULATIV FOR KARTKOPIER OG ANNEN KOPIERINGSTJENESTE	10
GEBYRREGULATIV FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN OG EIERSEKSJONSLOVEN	10
GEBYRREGULATIV FOR SEKSJONERING AV EIENDOMMER.	13
BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV BYGGE- OG DELINGSSAKER M.M.	13
BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV PLANSAKER	15
GRAVING I KOMMUNALE VEGER OG GATER Gebyrene er fritatt for merverdiavgift.	16
VANN- OG AVLØPSGEBYR	16
GEBYR FOR UTKJØRING AV VANN, LEIE AV UTRYKNINGSKJØRETØY, KURS MM	17
FEIE-OG TILSYNSGEBYR	18
LEIEPRISER I ÅSNESHALLEN	18
ØKONOMISTABEN	19
INNFORDRINGSGEBYR	19
NAV, Sosial	19
SOLØR RENOVASJON IKS - Vedtatt av SOR	19
RENOVASJONGEBYR	19
ÅSNES KIRKELIGE FELLESRÅD	20

SALG AV DOKUMENTER - gjelder alle tjenesteområder

A **Kjøp av andre offentlige dokumenter. Kopipris pr side, Prisene er eks MVA** Ved større volum avtales pris i forhold til medgått arbeidstid. Kopiering for bedrifter/kommersielle aktører henvises til trykkerier eller bedrifter som utfører denne type tjenester.

1 Privatpersoner

1.1.	Sort/hvit format A4 ensidig	5,00
1.2.	Sort/hvit format A4 tosidig	7,00
1.3.	Sort/hvit format A3 ensidig	7,00
1.4.	Sort/hvit format A3 tosidig	11,00
1.5.	Sort/hvit format A2 ensidig	21,00
1.6.	Sort/hvit format A1 ensidig	41,00
1.7.	Sort/hvit format A0 ensidig	82,00
1.8.	Farge format A4 ensidig	11,00
1.9.	Farge format A4 tosidig	16,00
1.10.	Farge format A3 ensidig	16,00
1.11.	Farge format A3 tosidig	21,00
1.12.	Farge format A2 ensidig	31,00
1.13.	Farge format A1 ensidig	62,00
1.14.	Farge format A0 ensidig	123,00

2 Lag og foreninger

2.1.	Sort/hvit format A4 ensidig	4,00
2.2.	Sort/hvit format A4 tosidig	5,00
2.3.	Sort/hvit format A3 ensidig	7,00
2.4.	Sort/hvit format A3 tosidig	11,00
2.5.	Sort/hvit format A2 ensidig	21,00
2.6.	Sort/hvit format A1 ensidig	41,00
2.7.	Sort/hvit format A0 ensidig	82,00
2.8.	Farge format A4 ensidig	11,00
2.9.	Farge format A4 tosidig	9,00
2.10.	Farge format A3 ensidig	16,00
2.11.	Farge format A3 tosidig	21,00
2.12.	Farge format A2 ensidig	31,00
2.13.	Farge format A1 ensidig	62,00
2.14.	Farge format A0 ensidig	93,00

B Attestasjon

1	Ensidig	7,00
2	Tosidig	11,00

KULTUR OG INFORMASJON

LEIE FOR DE ENKELTE ROM I RÅDHUSET

Utleie skjer ved at forespørsel bekreftes med underskrevet avtale.
Utleie som krever ekstra renhold på kveld og i helger, belastes leietaker i tillegg til leiekostnadene. Utleieprisen kan settes høyere ved spesielle tilfeller.
Utleien administreres fra Bibliotek og informasjon.

A	Kommunestyresalen	
	Dagtid 8:00 - 15:30 pr gang	1580,00
	Kveld 15:30 - 24:00 pr gang	2050,00
B	Formannskapssalen	
	Dagtid 8:00 - 15:30 pr gang	540,00
	Kveld 15:30 - 24:00 pr gang	1030,00
C	Undervisningsrom	
	Dagtid 8:00 - 15:30 pr gang (ekskl IT utstyr)	540,00
	Kveld 15:30 - 24:00 pr gang (ekskl IT utstyr)	640,00
	Tillegg for brk av IT-styr timepris for klargjøring og tilrettelegging min	1030,00
D	Møterom servicetorget, økonomi og andre møterom	
	Dagtid 8:00 - 15:30 pr gang	430,00
	Kveld 15:30 - 24:00 pr gang	1030,00

UTLEIE AV RÅDHUSPLASSEN

Leie pr. dag inkl. strøm **1060,00**

UTLEIEPRISER VED RÅDHUSKINOEN KULTURHUS

Utleie skjer ved at forespørsel bekreftes med underskrevet avtale. Utleie som krever ekstr renhold på kveld og i helger, belastes leietaker. Utleieprisen kan økes i spesielle tilfeller.

A	Utleie som krever ekstra renhold på kvelder og i helger, belastes leietaker i tillegg til leiekostnadene. Utleieprisen kan økes ved spesielle tilfeller.	Pr gang
	Husleien for møter og arrangement <u>kun</u> rettet mot barn og unge. Varighet inntil 4 timer.	1030,00
	Husleie for inntil 4 timer (for andre en arrangement kun rettet mot barn og unge) er leiepris + 5% av brutto billettomsætning inkl mva	1540,00
	Kommersielle leietakere betaler en startpris + 5 % av bruttobillettomsætning inkl. mva.	2570,00
	Kommersielle arrangement uten billettinntekter betaler:	5130,00
B	Kino vestibyle	Pr gang
	Husleie for arrangement inntil 4 timer	520,00
	Kommersielle leietakere, varighet inntil 4 timer	1030,00

C Formidlingsavgift for billettsalg. Billettsalg via bibliotek, kinokiosk og e-billett

Avgift pr solgte kulturbillett.	10,00
Ved bestilling via e-billett belastes kunden med 2,8% i bank og kortgebyr.	

D Utleie utstyr, scene lyd og lystemisk

Teknisk utstyr kan leies ut til arrangement i Kulturhuset som en del av husleieavtalen, med en startpris på kr. 500,- med tillegg av en prosentsats pålydende **5 %** av brutto billettomsætning inkl. mva. Leiepris reguleres etter omfang av bruk av teknisk utstyr og annet i henhold til egen prisliste

BILLETTPRISER VED Rådhuskinoen Flisa

I tillegg til billettprisen betaler billettkjøper kr 5 ved e-billett (internettsalg).

A Barneforestillinger

Pr billett	75,00
Billettpris kan reguleres ved enkelte kinoforestillinger	

B Ungdom (15år) og voksenforestillinger - Alle forestillinger

Pr billett	95,00
Billettpris kan reguleres ved enkelte kinoforestillinger	

ÅSNES BIBLIOTEK

A Erstatning for tapte og ødelagt bøker/lydbøker	430,00
B Erstatning for tapt og ødelagte filmer	270,00
C Erstatning for tapt og ødelagt musikk cd, lydbøker mm	200,00
D1 Første purring	70,00
D2 Andre purring	120,00
D3 Tredje purring	170,00

BETALING FOR LEIE AV LOKALER I UNGDOMSHUSET

Utleie, enkelt dager inntil 5 timer	770,00
Utleie over 5 timer	1030,00
Landtidsleie pris avtales i det enkelte tilfelle.	

KONTINGENT FOR ELEVER VED ÅSNES KULTURSKOLE

A Kontingent pr semester for undervisning ene timer a 45 min	1450,00
B Kontingens pr semester for undervisning ene timer a 30 min	1350,00
C Kontingens pr semester for undervisning gruppe timer a 30 min	1300,00

BILLETTPRISER VED ÅSNES SVØMMEHALL**Svømmehallen**

Voksenbillett	80,00
Barnebillett	40,00
Familie (2 barn & 2 voksne)	160,00
Klippekort, voksne 12 klipp	570,00
Klippekort, barn 12 klipp	310,00
Leiepris pr time	310,00
Tilsynsvakt pr time	520,00

SEKTOR FOR SKOLE

UTLEIE AV SKOLELOKALER

Skolens lokaler kan lånes ut til sosiale og kulturelle formål utenom skoletid, såfremt denne bruken ikke i vesentlig grad begrenser skolens bruk av lokalene. Virksomhetsleder ved den enkelte skole har det daglige ansvaret for tilsyn med skoleanlegget og forestår utlån i disse tilfelle. Eventuelle leiepriser er delegert til rådmann ved virksomhetsleder.

BETALING FOR OPPHOLD I SKOLEFRITIDSORDNING (SFO)

Betalingssatser for opphold i SFO fra 01.08.

(Betaling innkreves over 11 måneder)

A	Tilbud under 10 t per uke	1500,00
B	Tilbud 10 t eller mer pr uke	2360,00
C	Timepris	150,00
D	Søskenmodrasjon ytes slik: 30 % for andre barn og 50 % for 3. barn eller flere barn	

NORSKOPPLÆRING FOR ELEVER VED ÅSNES

OPPLÆRINGSSENTER UTEN RETT TIL GRATIS OPPLÆRING

Det fastsettes timebetaling for elevene slik:

A	Timepris for dagundervisning	40,00
B	9 ukers undervisningspakke	4500,00

BARNEHAGENE

BETALING FOR OPPHOLD I BARNEHAGE

Med virkning fra 01.01 fastsettes betalingssatser for opphold i barnehager slik: **(Betaling innkreves over 11 måneder)**

Matpenger inngår ikke i avgiften for barnehageplass

A	Heldagplass pr mnd (statsbudsjettets maksimalsats)	2730,00
B	Åsnes kommune tilbyr: 100%, 80%, 60% og 50% plass. Forskrift for foreldrebetaling i barnehage sier at plasser under 100% skal være lavere enn hel plass, men ikke hvor mye. Satsen for delt plass er økt en del fra tidligere års praksis.	
B1	80% plass	2520,00
B2	60% plass	2260,00
B3	50% plass	2000,00
C	Søskenmodrasjon ytes slik: For barn nr. 2: 30 % For barn nr. 3 eller flere: 50 % Matpenger er unntatt fra søskenmodrasjonen	
D	Dagplass - betaling for enkeltdager	270,00
E	Gebyr for henting av barn etter åpningstid; pr. påbegynt halvtime	600,00
F	Matpenger pr mnd	390,00

HELSE

BETALING FOR UTENLANDSVAKSINERING

Egenbetaling for utenlandsvaksinasjon er fastsatt slik:
Selve vaksinen og vaksinemateriell betales av den enkelte. Denne prisen varierer for de ulike vaksinene. Vaksinasjonsprogrammet mot enkelte sykdommer, krever vaksinasjon i flere omganger.

Vaksinasjon pr gang	170,00
Annen gangs konsultasjon pr gang	90,00
Familie	280,00
Tillegg for oppsett av omfattende vaksinasjonsprogram	230,00
Barn under 7 år, betaler kun for selve vaksinen og medgått materiell	

[\(Link til innholdsfortegnelsen\)](#)

PLEIE-, REHABILITERINGS OG OMSORG

BETALING FOR SERVERING AV MIDDAG

Prisen for servering av middag til eldre og uføre fastsettes slik:	
Middag med dessert til hjemmeboende	78,00
Middag med dessert kjøpt i kantine/institusjon - hverdag	71,00
Middag med dessert kjøpt i kantine/institusjon - søndag	75,00
Fast kost helpensjon	3710,00

VEDERLAG FOR HELSETJENESTER I HJEMMET

I medhold av forskrift om egenandel i kommunale helse- og omsorgstjenester av 16. november 2012 nr. 1349 §8, fastsettes følgende betalingssatser for hjemmehjelp dvs. praktisk bistand og opplæring i hjemmet: (Det betales ikke egenandel for hjemmesykepleie)

1 Abonnementsordning for tjenester som ytes over lang tid

Månedssavgift ved inntekt 0 G - 1 G (inntil 88 370)	0,00
Månedssavgift ved inntekt 1 G - 2 G (inntil 176 740)	*) 195,00
Månedssavgift ved inntekt 2 G - 3 G (inntil 176 741 - 265 111)	890,00
Månedssavgift ved inntekt 3 G - 4 G (inntil 265 112 - 353 481)	1580,00
Månedssavgift ved inntekt 4 G - 5 G (inntil 353 482 - 441 852)	2070,00
Månedssavgift ved inntekt over 5 G (over 441 852)	2230,00

De som er innlemmet i abonnementsordningen, men som ikke får hjelp under ferieavviklingen, fritas for månedsavgift i en måned.

Brukere av hjemmetjenester skal ikke betale høyere vederlag enn det kommunens utgifter til vedkommende tjeneste utgjør pr måned (sjølkost). De som er innlemmet i abonnementsordningen, skal dermed betale en lavere sats enn månedsavgiften, dersom antall timer vedkommende har fått hjelp er så lavt at kommunens kostnader, ved å gi hjelpen, ikke overstiger den månedsavgift brukeren skulle ha betalt etter sin netto inntekt.

Administrasjonen gis fullmakt til å endre Åsnes kommunes satser i forhold til endringene som fastsettes av departementet. *) Justert til kr 200,-

2 Betalingssatsen for enkelt timer

Kommunens kostnad pr time (sjølkost) for hjemmehjelp, personligassistent mm

Time pris ved inntekt under 3G (265 111) **170,00**

Time pris ved inntekt over 3G (265 112) **260,00**

3 Trygghetsalarm

Trygghetsalarm er et ikke lovpålagt tilbud fra Åsnes kommune.

Trygghetsalarm blir innvilget av Tildelerenheten etter søknad. Kommunen samarbeider med privat aktør for å kunne tilby en mest mulig stabil tjeneste og med bedre utnyttelse av egne ressurser.

Etableringskostnad **560,00**

Månedsleie for trygghetsalarm **200,00**

Månedsleie for trygghetsalarm m/røykvarlser **220,00**

Månedsleie for trygghetsalarm digital **250,00**

Månedsleie for trygghetsalarm digital m/røykvarlser **270,00**

4 Trygghetsopphold Sønsterud bofellesskap

Døgn pris **260,00**

VEDERLAG FOR OPPHOLD I INSTITUSJON

Vederlag for opphold i institusjon er regulert i forskrift fra Helse- og omsorgsdepartementet - forskrift om egenandel i kommunale helse- og omsorgstjenester av 16. november 2012 nr. 1349.

Maksimalsatser fra staten er ikke kjent pr desember 2016

I medhold av forskriften § 3 og 4 er følgende maksimalsatser for egenandel i institusjon vedtatt:

Kortidsopphold

Kortidsopphold pr døgn, **fastsettes av staten** **154,00**

For dag eller nattopphold, **fastsettes av staten** **82,00**

Satsene følger de til enhver tid fastsatte maksimalsatser i forskrift om kommunale helse- og omsorgstjenester § 4.

Avlastningstiltak som primært ytes for å avlaste pårørende i deres omsorgsoppgaver er gratis.

Langtidsopphold

Kommunen fastsetter oppholdsutgiftene ved den enkelte institusjon i eget vedtak. Den fastsatte egenandel skal ikke overstige de reelle utgiftene, og skal beregnes på følgende måte:

Av inntekter inntil folketrygdens grunnbeløp, fratrukket et fribeløp, kan det kreves betalt inntil 75% årlig. Fribe løpets størrelse følger av Helse- og omsorgsdepartementets forskrift om kommunale helse- og omsorgstjenester §3 andre ledd.

Betalingen skal begrenses slik at enhver har i behold til eget bruk minst 25% av folketrygdens grunnbeløp i tillegg til fordelten av fribe løpet. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betales 85%. Som inntekt regnes årets inntekter på grunnlag av pensjon, andre løpende trygdeytelser, arbeidsinntekt, leieinntekt osv og annen avkastning av formue etter fradrag av skatt og gjeldsrenter. Dersom den som oppholder seg på institusjon har hjemmeboende ektefelle eller har mindreårige barn kan det gjøres fradrag i beregningsgrunnlaget.

LANDBRUK

BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV SAKER ETTER JORD- OG KONSESJONSLOVEN

Det fastsettes følgende gebyr for behandling av saker etter jord- og konsesjonsloven, jf. forskrift fastsatt av Landbruksdepartementet 14. desember 2011.

Gebyrene er fritatt for merverdiavgift.

Koordineres med Våler kommune.

Gebyrer for kopiering planlegging, takering mm vedtas av Våler kommune.

1 Delingssaker etter jordloven

For delingssaker som behandles etter jordloven, i hht. gebyrsats fastsatt av Landbruksdepartementet p.t.

2000,00

2 Konsesjonssaker.

2500,00

For delingssaker som behandles etter konsesjonsloven, i henhold til gebyrsats fastsatt av Landbruksdepartementet. Saker hvor kjøpesummen er under kr 2.500.000 og søker ønsker å bosette seg på eiendommen

Tinglysningsgebyr kommer i tillegg.

3 Mindre overføring av landbruksareal

2500,00

Søknader om konsesjon på tilleggsarealer til eksisterende landbrukseiendom, der arealet er under 10 daa fulldyrket jord eller under 25 daa skog/utmark, alternativt at avtalt kjøpesum er under kr. 50.000,-:

Tinglysningsgebyrer kommer i tillegg

4 Konsesjonssaker som ikke faller inn under pkt. 2 eller 3: Tinglysningsgebyrer kommer i tillegg

5000,00

TEKNISKE TJENESTER

BETALINGSREGULATIV FOR KARTKOPIER OG ANNEN KOPIERINGSTJENESTE

- 1** Normalt uttak av kopier for saksorientering er gratis. **820,00**
Kopieringsoppdrag utover dette dekkes etter timepris, pluss papiromkostninger se kopi pris for alle tjenesteområder
- 2** Diverse bestemmelser
Det skal ikke tas betaling for kart som skal følge delingssøknad, byggesøknad, søknad om utslippstillatelse eller dokumenter som er en del av vår informasjonsplikt og naturlige serviceansvar.
Andre offentlige etater, skoler og ideelle organisasjoner betaler ikke for enkeltkopier på papir. For større leveranser kan det avtales spesialpriser.

GEBYRREGULATIV FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN OG EIERSEKSJONSLOVEN

Lovhjemmel Matrikkeloven § 32, forskriftenes §16 og Lov om seksjonering §7.

1.1 Oppretting av matrikkelenhet

1.1.1 Oppretting av grunneiendom og fest grunn

areal fra 0 - 500 m² **8000,00**

areal fra 501 - 2000 m² **14500,00**

areal fra 2001 m² betales etter medgått tid. Minstepris fra **14500,00**

For landbrukseiendommer og grunn til allmenntillegte formål betales etter medgått tid. Minstepris **8000,00**

Ved samtidig oppmåling av minimum 6 tilgrensede tomter som er rekvirert av samme rekvirert, gis 10%

reduksjon av gebyret. For punktfeste der merking og måling i marken er nødvendig, betales etter pkt. 1.2.

Ommatrikulering av arealer der målebrev er med

koordinater regnes 50% av 1.1.1

1.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 - 500 m² **8000,00**

areal fra 501 - 2000 m² **14500,00**

areal fra 2001 m² betales etter medgått tid. Minstepris fra **14500,00**

1.1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

areal fra 0 - 50 m² **8000,00**

areal fra 51 - 250 m **10500,00**

areal fra 251 - 2000 m² **14540,00**

areal fra 2001 m² betales etter medgått tid. Minstepris fra **14500,00**

1.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr for oppretting av grunneiendom;

areal fra 0 - 2000 m³ **18500,00**

areal fra 2001 m³ - , økning pr. påbegynt 1000 m³ **3800,00**

1.1.5	Registrering av jordsameie	
	Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Timeprisen er fritatt for mva.	820,00
1.2	Oppretting av matrikkelenhet	
	(Tidligere midlertidig forretning og registreringsbrev). Matrikkelføring uten fullført oppmålingsforretning. I tillegg kan det komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning. Viser til 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 og 1.1.5.	4420,00
1.2.1	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	
	Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2.	
1.3	Grensejustering	
1.3.1	Grunneiendom, festegrund og jordsameie	
	Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.	
	areal fra 0 - 250 m ²	4420,00
	areal fra 251 m ² - 500 m ²	8220,00
1.3.2	Anleggseiendom	
	For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5% av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³ .	
	volum fra 0 - 250 m ³	9250,00
	volum fra 251 - 1000 m ³	10680,00
1.4	Arealoverføring	
1.4.1	Grunneiendom, festegrund og jordsameie	
	Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.	
	areal 0 - 250 m ²	9530,00
	areal fra 251 m ² - 500 m ²	14540,00
	areal fra 501 m ² -, økning pr påbegynt 500 m ²	3830,00
1.4.2	Anleggseiendom	
	For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.	
	volum fra 0 - 250 m ³	11990,00
	volum fra 251 - 500 m ³	15190,00
	volum fra 501 m ³ -, økning pr påbegynt 500 m ³ .	1920,00

1.5	Klarlegging av eksisterende grense/grensepunkt der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning		
	For første punkt eller inntil 100 m grenselengde	2870,00	
	For overskytende grensepunkt pr punkt	970,00	
1.6	Klarlegging av eksisterende grense/grensepunkt der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter		
	For inntil 2 punkter	5100,00	
	For overskytende grensepunkt pr punkt	1920,00	
	Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.		
1.7	Privat grenseavtale		
	For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	2520,00	
	For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	690,00	
	Billigste alternativ for rekvirent velges.		
	Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid (minimum 3 timer).	820,00	
1.8	Timepris		
	Timepris for arbeider etter matrikkelloven. Fritatt for mva	820,00	800,00
1.10	Betalingsbetingelser		
	Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.		
1.11	Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring i saken		
	Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.		
1.12	Kostnader for innhenting av relevante opplysninger		
	Kostnader utenom det som er nevnt over, som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.		
1.13	Utstedelse av matrikkelbrev		
	Matrikkelbrev inntil 10 sider	230,00	
	Matrikkelbrev over 10 sider	460,00	
	Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.		
1.14	Urimelig gebyr		
	Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt, kan virksomhetsleder Tekniske tjenester fastsette et passende gebyr.		
1.15	Tinglysing		
	Når tinglysing kreves kommer tinglysingsgebyr i tillegg til de ovenstående gebyrene iht tinglysingsmyndighetens satser		

GEBYRREGULATIV FOR SEKSJONERING AV EIENDOMMER.

Lovhjemmel: Lov om seksjonering § 7.

1 Generelt

Regulativet skal dekke utgifter til kontroll av at vilkårene for seksjonering er til stede, herunder kontroll av tegninger og eventuell befaring. Gebyret gjeder pr sak og ikke pr seksjon. Rettsgebyret er pr dato kr 1025,-

Seksjonering = 3*R

Tillegg for befaring = 2*R

Reseksjonering = 3 *R

2 Tillatelse til seksjonering uten nødvendig befaring

3 ganger rettsgebyret **3R**

3 Tillatelse til seksjonering med nødvendig befaring

5 ganger rettsgebyret **5R**

4 Betalingsbestemmelser

Innbetaling skal skje innen frist fastsatt av kommunen.

Blir seksjoneringstillatelse ikke gitt skal halvparten av gebyret for seksjonering betales.

5 Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon kommer i tillegg til pkt 2. og 3.

Se gebyrregulativ for matrikkelloven pkt. 1.1.3.

BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV BYGGE- OG DELINGSSAKER M.M.

Det fastsettes følgende gebyr for behandling av bygge- og delingssaker i hht. pbl § 33-1. § 33-2 Eventuell tvangsmulkt og overtredelsesgebyr behandles særskilt. Gebyrene er fritatt for merverdiavgift.

Betalingsbestemmelser:

- 1 Gebyrene er fritatt for mva
- 2 Gebyrsatser gjelder pr. tiltak: f.eks. bolig + frittstående garasje er to tiltak
- 3 Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunktet fullstendig søknad er innlevert.
- 4 Innbetalt gebyr refunderes ikke dersom saksbehandlingen er påbegynt.
- 5 Blir gebyret urimelig høyt, kan regulativet fravikes av virksomhetsleder Tekniske tjenester.
- 6 For søknader om arbeid som ikke dekkes andre steder i regulativet, kan gebyr beregnes etter medgåtte timeverk. Dette kan f.eks. være gjennomføring av lovpålagt tilsyn.
- 7 For gebyr som beregnes etter medgått tid, beregnes **820,00** pr time.
- 8 I tillegg skal tiltakshaver refundere kommunens utlegg til fagkyndig bistand.

1 Sakstype		
A	Dispensasjon fra plan- og bygningsloven uten høring	2110,00
B	Deling av grunneiendom, 1 ny eiendom	2760,00
C	Deling av grunneiendom, pr ny eiendom utover 1	940,00
D	Søknad om riving, sak uten høring	2660,00
E	Søknad om riving, sak til uttalelse, andre myndigheter	4600,00
F	Tekniske installasjoner/anlegg, tiltaksklasse 1, (f.eks. fyringsenhet, VVS-anlegg, gjerde mm)	1480,00
G	Tekniske installasjoner/anlegg, tiltaksklasse 2, (f.eks. VA-anlegg, VVS-anlegg mm)	2760,00
H	Skilt, reklame, antenner	1850,00
I	Vesentlig terrenginngrep, veg p-plass	2760,00
J	Separarate avløpsanlegg	1850,00
K	Driftsbygninger, § 20-4, uten husdyr	4500,00
L	Driftsbygninger, § 20-4, med husdyr (uttalelse fra andre myndigheter)	5520,00
M	Mindre tiltak på bebygd eiendom, § 20-4, og midlertidige tiltak inntil 2 år	4500,00
N	Mindre tiltak på bebygd eiendom, § 20-4, og midlertidige tiltak inntil 2 år: Ikke matrikkel/kart - reguleringspliktige eller bruksareal under 15m ²	940,00
O	Tillegg for alle saker som krever uttalelse fra andre myndigheter der dette ikke er tatt med i gebyret (gjelder ikke for fradelingssaker)	940,00
P	2. gangs puring, brev til ansvarlig søker, etterlysning av søknad om ferdigattest, etter besiktigelse.	560,00
2 Tiltak etter § 20 som krever søknad og tillatelse § 20-3		
	Ett trinn/igangsetting nr 1, rammetillatelse for: nybygg, påbygg, tilbygg, ombygging, midlertidig konstruksjoner og bruksendring:	
A	Ny bygg og bruksendring	
	Risikoklasse 1	6930,00
	Risikoklasse 2	8320,00
	Risikoklasse 3	7780,00
	Risikoklasse 4	11980,00
	Risikoklasse 5	14380,00
	Risikoklasse 6	17240,00
B	påbygg, tilbygg, ombygging, midlertidig konstruksjoner	
	Risikoklasse 1	4630,00
	Risikoklasse 2	5560,00
	Risikoklasse 3	6660,00
	Risikoklasse 4	7980,00

	Risikoklasse 5	11770,00
	Risikoklasse 6	14380,00
C	Uten vesentlige inngrep i bærekonstruksjoner, uendret areal f.eks. ark eller takoppløft:	
	Risikoklasse 1	2760,00
	Risikoklasse 2	2760,00
	Risikoklasse 3	2760,00
	Risikoklasse 4	2760,00
	Risikoklasse 5	2760,00
	Risikoklasse 6	2760,00
D1	Tillegg for boenhet nr 2: 85 % av gebyret i pkt 2A og 2B	
D2	Tillegg for boenhet nr 3: 85 % av gebyret for boenhet nr 2	
D3	Tillegg for boenhet nr 4: 85 % av gebyret for boenhet nr 3 osv	
E	For ren kjeller uten bygningstekniske installasjoner/boligrom beregnes ikke gebyr	
F	Tilleggsgebyr for igangsettingstillatelse (ved to trinns behandling) settes til 50 % av gebyr i pkt 2A og 2B. Her gjelder gebyret i pkt D1, D2 og D3 tilsvarende	
G	Endring av tillatelse settes til 50 % av gebyr i pkt 2A og 2B. Her gjelder gebyret i pkt D1, D2 og D3 tilsvarende	
I	Ending av tillatelse/igangsetting nr 2 og nr 3 osv pr saksframlegg/vedtak. Her gjelder pkt D1, D2 og D3 tilsvarende.	2780,00
H	Gebyr for midlertidig brukstillatelse	840,00
3	Avvik	
A	Saksbehandling for avviksbehandling, rapportering, rapporterte avvik eller avvik som er avdekket gjennom kommunens tilsyn, f.eks. ulovlig igangsatte tiltak Dette gebyret kommer i tillegg til vanlig saksbehandlingsgebyrer. Gebyr pr tiltak:	2680,00
BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV PLANSAKER		
1	Private planforslag PBL (Plan- og bygningsloven) kapittel 12	
	Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 2-1 kreves det at alle forslag til reguleringsplaner konstrueres og leveres på digital form før planforslaget tas opp til 1. gangs behandling. Digital arealplan skal være i henhold til nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister. Gebyret skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader på sektoren. Gebyrene er fritatt for merverdiavgift.	
A	Planprogram	15350,00
B	Reguleringsplaner	
	Planareal inntil 10 daa	25000,00
	Planareal inntil 20 daa	30000,00

Over 20 daa tillegg pr. påbegynt 10 daa	5000,00
Mindre reguleringsendringer	
Gebyret er 25 % av ovennevnte satser	

C Tilleggsgebyr

Når kommunen må utføre digitalisering av plankart og tilpasning av format for innlegging i GIS-database betales gebyr etter brukte timeverk.

Når kommunen må utarbeide reguleringsbestemmelser betales gebyr etter brukte timeverk.

Minstegebyr pr. planforslag	6430,00
-----------------------------	----------------

Timepris – fritatt for merverdiavgift	820,00
---------------------------------------	---------------

D Dispensasjon fra kommuneplanens arealdel **8460,00**

E Dispensasjoner fra reguleringsplan **6150,00**

F **Konsekvensutredninger** Hvor planmyndigheten er godkjenningmyndighet for søkers konsekvensutredninger, jfr. Forskrift om konsekvensutredninger, betales gebyr etter brukte timeverk og utgifter kommunen måtte ha hatt til sakkyndig bistand.

Minstegebyr pr. planforslag	6430,00
-----------------------------	----------------

Timepris – fritatt for merverdiavgift	820,00
---------------------------------------	---------------

GRAVING I KOMMUNALE VEGER OG GATER

Gebyrene er fritatt for merverdiavgift.

Behandling av gravetillatelser, pr. sak	2780,00
---	----------------

Foringelsesgebyr ved ordinær graving i asfaltert veg pr. m ²	240,00
---	---------------

Dersom vegen/gata ikke er istandsatt i hht. avtale innenfor fristen påløper et ekstra gebyr pr. m ² .	580,00
--	---------------

Geburet gjelder også dersom graving er igangsatt uten godkjent gravetillatelse.

VANN- OG AVLØPSGEBYR

Gebyrsatsene er oppgitt ekskl. merverdiavgift.

Gebyrene er merverdiavgiftspliktige, hvis ikke annet er spesifisert under det enkelte punkt.

I eksisterende og nye boligfelt, industrifelt, forretningsområder o.l. hvor refusjoner for veg, vann og avløp er fastsatt på grunnlag av faktiske investeringer eller er innregnet i tomteprisen, betales tilknytningsgebyr ifølge gjeldende forskrifter for vann- og kloakkgebyr etter følgende satser. MVA kommer i tillegg til alle nedenstående satser

A VANN:

Tilknytningsavgift for bolig lav sats, pr bruksenhet	7000,00
--	----------------

Tilknytningsavgift for bolig høy sats, pr bruksenhet	19450,00
--	-----------------

	Tilknytningsavgift for andre bygg lav sats, pr kvm	70,00
	Tilknytningsavgift for andre bygg høy sats, pr kvm	200,00
	Årsgebyr mengdeavhengig del pr kbm	9,24
	Årsgebyr fastledd	900,00
	Kontroll av vannmåler på stedet	0,00
	Gebyrreduksjon som følge av brudd i vannforsyningen eller utilfredsstillende kvalitet på vannet (iht Forskriftens § 3-9)	330,00
B	AVLØP:	
	Tilknytningsavgift for bolig lav sats, pr bruksenhet	10000,00
	Tilknytningsavgift for bolig høy sats, pr bruksenhet	30000,00
	Tilknytningsavgift for andre bygg lav sats, pr kvm	100,00
	Tilknytningsavgift for andre bygg høy sats, pr kvm	300,00
	Årsgebyr mengdeavhengig del pr kbm	24,06
	Årsgebyr fastledd	900,00
C	Gebyr for vannavstenging	
	For oppmøte i forbindelse med avstenging/-påsetting av vannforsyning betales et gebyr.	560,00
D	Gebyrregulativ etter forurensningsloven § 34 for septikkrenovasjon Alle priser er oppgitt eks mva.	
	Tømming ordinær rute inntil 3m ³	1185,00
	Tømming ordinær rute. Gebyr utover 3m ³ , pr m ³	395,00
	Tømming utenom ordinær rute inntil 3m ³	1850,00
	Tømming utenom ordinær rute. Gebyr utover 3m ³ , pr m ³	437,00
	Tømming utenom ordinær arbeidstid inntil 3m ³	1638,00
	Tømming utenom ordinær arbeidstid. Gebyr utover 3m ³ , pr m ³	546,00
	Tømming av tette tanker inntil 3m ³	1330,00
	Tømming av tette tanker. Gebyr utover 3m ³ minimumsgebyr pr m ³	460,00
	Fjerning av is, snø, jord etc. pr time	280,00
GEBYR FOR UTKJØRING AV VANN, LEIE AV UTRYKNINGSKJØRETØY, KURS MM		
E	Leie av bil og mannskap, for eksempel utkjøring av vann	
	Leie av utrykningskjøretøy pr. time	700,00
	Mannskap pr. time	620,00
	Fritatt for merverdiavgift ved utrykning.	
F	Kursavgift for kurs arrangert av brann- og feiervesenet fastsettes i forhold til det enkelte kurs. Fritatt for merverdiavgift	
H	Gebyr for behandling av søknad om fyrverkeri og tilsyn av utsalgssted. Fritatt for merverdiavgift.	2830,00

FEIE-OG TILSYNSGEBYR

Betalingsregulativ for feiing og tilsyn i Åsnes brannvesen. Samtlige satser er ekskl. merverdiavgift.

1 For vanlige røykpiper i bolig- og forretningsbygg inntil 3 etasjer, ekskl. kjeller og uinnredet loft pr. pipe (røykløp) pr. år.	462,00
Det foretas ikke feiing av piper (røykløp) dersom ildsted ikke er tilkoblet, eller i særskilte tilfeller, ildstedet (ene) er plombert av feiervesenet. I disse tilfellene kan det søkes fritak for feie-/tilsyns gebyr.	
2 Feiing/tilsyn fritidsbolig	462,00
3 Mannskap pr. time, f.eks. fyrkjele feiing, filming av skorstein	666,00
4 Gebyr for tilsyn med gassfyringsanlegg i bolig. Samtlige gebyrer er ekskl. merverdiavgift.	228,00

LEIEPRISER I ÅSNESHALLEN

A Skoler i Åsnes kommune

Hall 1/1, inkl dusj og garderober pr time **190,00**

B Lag, foreninger - Trening

1 Hall 1/1, Trening pr time (dusj og garderobe kommer i tillegg)	190,00
2 Hall 1/2, Trening pr time (dusj og garderobe kommer i tillegg)	110,00
3 Hall 1/4, Trening pr time (dusj og garderobe kommer i tillegg)	70,00
4 Tillegg for dusj og garderobe pr time	150,00

C Lag, foreninger, andre

Leie av KUN garderobe inntil 2 garderober og 1 dommer garderobe pr time **170,00**

D Lag, foreninger - Arrangement

1 Hall 1/1 innkl tribuner pr time, dusj og garderobe kommer i tillegg	230,00
2 Tillegg for dusj og garderobe pr time	150,00
Hall 1/1 innkl tribuner hel dag, pr dag (over 7 timer), dusj og garderobe kommer i tillegg	1580,00
Tillegg for dusj og garderobe pr dag	320,00

E Andre leietakere - arrangement

Hall 1/1 innkl tribuner pr time, dusj og garderobe kommer i tillegg	260,00
Tillegg for dusj og garderobe pr time	170,00
Hall 1/1 innkl tribuner hel dag, pr dag (over 7 timer), dusj og garderobe kommer i tillegg	1800,00
Tillegg for dusj og garderobe pr dag	370,00

ØKONOMISTABEN

INNFORDRINGSGEBYR

Omkostninger som påløper i forbindelse med innfordring av husleie, barnehage/SFO, pleie- og omsorgstjenester, kommunale eiendomsavgifter, diverse fakturering og plan- og byggesaker mm.. Gebyrer fastsettes ut fra det til enhver tid gjeldende rettsgebyr (R) eller inkassosats (IS).

[\(Link til innholdsfortegnelsen\)](#)

NAV, Sosial

Administrative kostnader startlån

Forskrift om startlån fra Husbanken. Pgr 6. Kommunen gis anledning til å påplusse husbankrenten inntil 0,25 prosentpoeng til dekning av administrative kostnader. Dersom det dokumenteres at de faktiske utgiftene til administrasjon og forvaltning av låneordningen overstiger 0,25 prosentpoeng, kan kommunene i tillegg kreve gebyr for inndekning av det overskytende beløpet.

Rentepåslag for dekning av administrative kostnader 0,25 %

SOLØR RENOVASJON IKS - Vedtatt av SOR

RENOVASJONGEBYR

Det fastsettes følgende gebyrsatser for Solor renovasjon IKS. Alle priser er eks. mva. I tillegg inngår driften av 30 stk returpunkt for glass og metall i Våler, Åsnes og Grue, som dekkes inn gjennom allment gebyr.

Gebyrer rettet mot husholdningsabonnenter Samlet årlig renovasjonsgebyr vil være Grunngebyr + Volumgebyr

A Alment gebyr

Alment gebyr +3,3% 899,00

B Avfallsfraksjon Bio gebyr (26 tømminger i året pr abonnent inkl behan.)

1 140 ltr. 536,00

2 240 ltr. 802,00

3 360 ltr. 1373,00

C Restavfall gebyr (13 tømminger i året pr abonnent inkl behan.)

1 140 ltr. 661,00

2 240 ltr. 1038,00

3 360 ltr. 1704,00

4 660 ltr. 3129,00

5 1000 ltr 4702,00

C Papp og papir (13 tømminger i året pr abonnent inkl behan.)

140 ltr. papir 0,00

240 ltr. papir 0,00

	360 ltr. papir	0,00
	660 ltr. Papir	0,00
D	Husholdningsplast (13 tømminger i året pr abonnent inkl behan.)	
	Husholdningsplast (sekker)	0,00
E	Gebyrer rettet fra gjenvinningsstasjoner mot husholdningskunder	
	Restavfall pr sekk	40,00
	Restavfall pr m ³	240,00
	Sortert avfall	0,00
	Restavfall pr m ³	20,00
	Farlig avfall pr m ³ inntil 400 kg pr år	0,00
F	Mottaksavgift for levert avfall til gjenvinningsstasjoner fra næring	
	Restavfall pr m ³	440,00
	Sortert avfall pr m ³	380,00
	<i>Farlig avfall, her gjelder egne priser</i>	
G	Avtale om henteavstand - ekstra hentegebyr	
	Henteavstandsgebyr skal dekke kostnader for renovasjonsbil med mannskap basert på selvkostprinsippet - økning 3,3%	
ÅSNES KIRKELIGE FELLESRÅD		
	Festeavgift for graver ved kirkegårdene	210,00

[\(Link til innholdsfortegnelsen\)](#)

Dette er et bearbejdet dokument.

Ved eventuelle avvik er det gebyrregulativet som følger kommunestyrets protokoll som går foran det foreliggende dokumentet.