



Vedtekter for de kommunale barnehagene i Åsnes kommune

§ 1 EIERFORHOLD

Barnehagene eies av Åsnes kommune og drives i samsvar med Lov om barnehager av 17. juni 2005 nr 64, med tilhørende endringer, og til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak og planer for den enkelte barnehage.

§ 2 FORMÅL OG INNHOLD

Barnehagens formål og innhold i henhold til barnehagelovens § 1 og § 2. Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnets behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal utfolde skapertrang, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati, likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Barnehagene har også en plikt til å sikre at barnehagebarna har et trygt og godt psykososialt barnehagemiljø jmf. Lov om barnehager § 41, § 42 og § 43.

Barnehagene følger barnehagelovens bestemmelser, rammeplan for barnehager og andre forskrifter og retningslinjer som er fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

§ 3 KOMMUNAL FORVALTNING

I tråd med Kommunelovens § 13, og delegeringsreglementet for Åsnes kommune tilligger forvaltningen av barnehager hos Kommunedirektøren.

§ 4 FORELDRE RÅD OG SAMARBEIDSUTVALG

For å sikre et godt samarbeid med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Styrer skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget. Foreldrerådet består av foresatte til alle barna i barnehagen. Foreldrerådet tar opp saker av felles interesse og bidrar til et godt barnehagemiljø. Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende,

kontaktskapende og samordnende organ. Med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen skal samarbeidsutvalget for hver barnehage fastsette en årsplan for den pedagogiske virksomheten (§ 2). Samarbeidsutvalget består av foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert (§4)

§ 5 RETT TIL Plass

Barn som fyller ett år innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har rett til plass i barnehage fra august. Barn som fyller ett år i september, oktober og november det året det søkes barnehageplass, har rett til plass i barnehage fra den måneden barnet fyller ett år. Forutsetningen er at det er sendt inn søknad innen fristen kommunen har satt. jfr Lov om barnehager §16.

§ 6 OPPTAK

I henhold til Lov om barnehager, § 17, skal kommunen legge til rette for en samordnet opptaksprosess, der det tas hensyn til barnehagenes mangfold og egenart. Brukernes ønsker, og behov skal tillegges stor vekt ved selve opptaket. Ved en samordnet opptaksprosess skal likebehandling av barn og likebehandling av kommunale og private barnehager sikres.

Barnehagemyndigheten er ansvarlig for opptak av barn. Klageinstans er formannskapetets nedsatte klageorgan etter Forvaltningslovens §28.

Barn som har takket ja til plass, som ikke er første ønske, har rett til å bli satt på venteliste ved denne barnehagen, jfr § 3 annet ledd i forskrift 16 desember 2005 nr 1477 om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage.

6.1 Opptakskriteriene

Disse kriteriene omfatter alle opptak (hovedopptak og supplerende opptak gjennom året), og barnehageplass tildeles etter prioritet. Prioriteten gjelder i forhold til plassering i ønsket barnehage. Barnehageplass tildeles etter prioritert rekkefølge jf vedtektenes punkt 6.3.1.

6.2 Opptakskrets

Åsnes kommunes barnehager tar imot barn som er bosatt i Åsnes kommune. Ved ledig kapasitet kan utenbygds barn tilbys plass etter avtale med bosteds-kommunen.

6.3 Hovedopptak

Hovedopptaket gjelder barn som har lovfestet rett til barnehageplass (jf punkt 5). Rettigheten gjelder barn som står uten barnehageplass, og som har søkt innen søknadsfristen som er 1.mars.



6.3.1 Felles kriterier for prioritet til opptak i kommunale og ikke-kommunale barnehager

Barn som etter sakkyndig vurdering har nedsatt funksjonsevne jmf. §18 i barnehageloven, og barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak til barnehage. Krav om dokumentasjon som gjelder nedsatt funksjonsevne: skriftlig dokumentasjon fra lege/ psykolog, logoped, PPT og/eller sosiale medisinske institusjoner.

Krav til dokumentasjon etter lov om barnevernstjenester: Vedtak fra barneverntjenesten, fylkesnemnd eller domstol. Dersom det søkes prioritert opptak må dokumentasjon sendes til Åsnes Kommune, Rådhusgata 1, 2270 Flisa

6.3.2 Tilleggs-kriterier for prioritet til opptak i barnehagene

Blant søkere med rett til plass etter barnehageloven §16 prioriteres søkere etter følgende kriterier:

- a. Søsken (med rett til plass) av barn som allerede har plass og som skal fortsette i barnehagen, gis prioritet i samme barnehage.
- b. Minoritetsspråklige barn (Minoritetsspråklige barn defineres her som barn der begge foreldrene har annen språk- og kulturbakgrunn enn norsk, svensk, dansk, samisk eller engelsk).
- c. Søkere som ellers stilles likt tildeles plass etter alder, eldste først.

Kommunen forbeholder seg allikevel retten til å kunne tilby søkernes andre prioritet foran første, for å tilstrebe at flest mulig av søkerne i hovedopptaket får tildelt sitt første eller andre valg. Dersom det ikke er ledige plasser i de søkte barnehagene, kan kommunen tilby plass i en annen barnehage (barnehageloven §17).

De private barnehagene i kommunen kan ha egne kriterier for opptak og det henvises til deres vedtekter for informasjon om disse.

6.3.3 Bruk av plassen.

Startdato for plass i både hovedopptaket og ved opptak gjennom året kommer frem i tilbuds brevet. Tildelt plass beholdes fram til 31. juli det året barnet når opplæringspliktig alder. Dersom barnet får innvilget utsatt skolestart beholder barnet sin plass i barnehagen uten ny søknad.

6.3.4 Plasstilbud

Åsnes kommune tilbyr kun heldagsplasser. Plassene som tilbys er 100%, 80%, 60%, 50% og 40%. Redusert plass i barnehage betyr at antall dager pr uke reduseres

6.4 Overflytting -og utvidelsessopptak

Opptak gjeldende overflytting til annen barnehage i kommunen, eller utvidelse av plass, gjelder for barn som allerede har en barnehageplass i Åsnes. Søknadsfristen er 1. februar med oppstart nytt barnehageår. Det samme gjelder for de som ønsker utvidelse av plass. Disse plassene tildeles fra august. Opptakskriteriene er



gjeldende.

6.5 Suppleringsopptak

Det blir foretatt opptak gjennom hele året dersom det blir ledig plass. Dette opptaket gjelder for barn med og uten barnehageplass som søker utenom fristene for hovedopptak eller overflyttingsopptak.

§ 7 OPPSIGELSE

7.1 Oppsigelse av plassen

Oppsigelse av plass må være skriftlig. Oppsigelsestiden er en måned, regnet fra den første i måneden. Det må betales ut oppsigelsestiden. Oppsigelse av plass sendes elektronisk på kommunens nettsider.

Reglene for oppsigelse gjelder også for de som har takket ja til plass, men som ombestemmer seg før plassen tas i bruk.

Ved flytting ut av kommunen skal foresatte snarest si opp plassen. Etter avtale med barnehageadministrasjon kan plassen beholdes i inntil to måneder.

Dersom barnehageplassen har stått ubenyttet i en måned, skal foresatte innkalles til samtale med styrer for å drøfte videre behov, endring eller eventuell oppsigelse.

I perioden 1.april - 1.juni er oppsigelsestiden 2 måneder.

7.2 Oppsigelse fra kommunen

Kommunen kan si opp en barnehageplass med en måneds varsel fra den første i måneden. Slik oppsigelse kan for eksempel gis ved manglende betaling, ved at barnet flytter ut av kommunen og dersom barnet er tildelt plass ut fra uriktige opplysninger.

§ 8 PERMISJON

Permisjon kan ikke gis før barnet har begynt i barnehagen. Det vil kun innvilges permisjon fra hele barnehageplassen, fra 1.dag i måneden og med varighet ut barnehageåret. Permisjon trer i kraft tidligst en måned etter at søknaden er innvilget. Det er styrer som behandler søknaden.

§ 9 BETALING

Kommunestyret fastsetter foreldrebetalingen i forbindelse med årlig budsjettbehandling.

Betaling for barnehageplass fordeles over 11 måneder i året. Juli måned er betalingsfri.

Ved ekstraordinær stenging utover 3 dager får betaler refundert betaling for de dagene det gjelder.

Legitimert sykefravær over en måned gis rett til fradrag i oppholdsbetaling.

§ 10 LEKE OG OPPHOLDSAREAL

Barnehagens leke- og oppholdsareal er:

Netto leke- og oppholdsareal for barn under 3 år er 5,3 kvadratmeter og for



barn over 3 år er 4 kvadratmeter i samsvar med veiledende arealnorm.

§ 11 BARNEHAGENS ÅPNINGSTID

Barnehagens daglige åpningstid er fra kl. 07.00 til kl.16.30.

§ 12 FERIE OG PLANLEGGINGS-DAGER

Barnehagene holder stengt uke 28, 29 og 30, juleaften, nyttårsaften, samt dagene mellom jul og nyttår og dagene mellom palmesøndag og skjærtorsdag.

Personalet i barnehagen har fem planleggingsdager i løpet av året. Barnehagen er da stengt.

§ 13 TVERRFAGLIG SAMARBEID

Barnehagene samarbeider med andre faginstanser. Dette kan være PP- tjenesten, helsestasjonen, barneverntjenesten og Barne- og familieteamet.

Foreldre/ foresatte skal som hovedregel samtykke før tiltak iverksettes.

§ 14 POLITIATTEST

Den som skal arbeide i barnehagen må legge frem tilfredsstillende politiattest, jfr Lov om barnehage § 30.

§ 15 INTERNKONTROLL

De kommunale barnehagene følger Lov om barnehage §9 og §25-1 i Kommuneloven.

§ 16 FORSIKRING

Åsnes kommune holder barna forsikret på vei til og fra barnehagen, i barnehagen og på turer i barnehagens regi.

§ 17 VEDTEKSENDRINGER

Vedtektene og eventuelle vedtektsendringer skal behandles og godkjennes av Formannskapet.

