



## Betalingssetter 2019

Vedtatt av Åsnes kommunestyre 3. desember 2018

Sak 111/2018 arkiv 18/787

[\(for publiseirng v 20181227\)](#)



## INNHOLD

|  |    |
|--|----|
| INNHOLD .....  | 2  |
| SALG AV DOKUMENTER - gjelder alle tjenesteområder .....                                      | 4  |
| KULTUR OG INFORMASJON.....   | 5  |
| LEIE FOR DE ENKELTE ROM I RÅDHUSET .....   | 5  |
| UTLEIE AV RÅDHUSPLASSEN .....  | 5  |
| UTLEIEPRISER VED RÅDHUSKINOEN KULTURHUS.....   | 5  |
| BILLETTPRISER VED Rådhuskinoen Flisa .....   | 6  |
| ÅSNES BIBLIOTEK .....  | 6  |
| BETALING FOR LEIE AV LOKALER I UNGDOMSHUSET .....  | 6  |
| KONTINGENT FOR ELEVER VED ÅSNES KULTURSKOLE .....  | 6  |
| BILLETTPRISER VED ÅSNES SVØMMEHALL.....  | 6  |
| SEKTOR FOR SKOLE .....   | 7  |
| UTLEIE AV SKOLELOKALER .....   | 7  |
| BETALING FOR OPPHOLD I SKOLEFRITIDSORDNING (SFO).....  | 7  |
| NORSKOPPLÆRING FOR ELEVER VED ÅSNES OPPLÆRINGSSENTER UTEN RETT<br>TIL GRATIS OPPLÆRING ..... | 7  |
| BARNEHAGENE.....   | 7  |
| BETALING FOR OPPHOLD I BARNEHAGE .....   | 7  |
| HELSE .....  | 8  |
| BETALING FOR UTENLANDSVAKSINERING .....  | 8  |
| PLEIE-, REHABILITERINGS OG OMSORG .....  | 9  |
| BETALING FOR SERVERING AV MIDDAG .....   | 9  |
| EGENANDEL FOR HELSETJENESTER I HJEMMET .....   | 9  |
| EGENANDEL FOR OPPHOLD I INSTITUSJON.....   | 10 |
| VITT, AVLASTNINGSTJENESTER I AVLASTNINGSBOLIG LISBETHSVINGEN .....                           | 10 |
| LANDBRUK.....  | 11 |
| BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV SAKER ETTER JORD- OG<br>KONSESJONSLOVEN .....           | 11 |



|  |    |
|--|----|
| TEKNISKE TJENESTER.....  | 11 |
| BETALINGSREGULATIV FOR KARTKOPIER OG ANNEN KOPIERINGSTJENESTE.....             | 11 |
| GEBYRREGULATIV FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN OG<br>EIERSEKSJONSLOVEN ..... | 11 |
| GEBYRREGULATIV FOR SEKSJONERING AV EIENDOMMER.....                             | 14 |
| BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV BYGGE- OG DELINGSSAKER M.M.               | 14 |
| BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV PLANSAKER .....                           | 17 |
| GRAVING I KOMMUNALE VEGER OG GATER .....                                       | 17 |
| VANN- OG AVLØPSGEBYR .....   | 18 |
| GEBYR FOR UTKJØRING AV VANN, LEIE AV UTRYKNINGSKJØRETØY, KURS MM..             | 19 |
| FEIE-OG TILSYNSGEBYR.....  | 19 |
| SNØSKUTERLED, BRUKERBETALING .....   | 19 |
| LEIEPRISER I ÅSNESHALLEN.....  | 19 |
| ØKONOMISTABEN.....   | 20 |
| INNFORDRINGSGEBYR.....   | 20 |
| NAV, Sosial.....   | 20 |
| SOLØR RENOVASJON IKS - Vedtatt av SOR.....                                     | 21 |



**SALG AV DOKUMENTER - gjelder alle tjenesteområder**

|          |  |        |
|----------|--|--------|
| <b>A</b> | <b>Kjøp av andre offentlige dokumenter. Kopipris pr side, Prisene er eks MVA.</b> Ved større volum avtales pris i forhold til medgått arbeidstid. Kopiering for bedrifter/kommersielle aktører henvises til trykkerier eller bedrifter som utfører denne type tjenester. |        |
| <b>1</b> | <b>Privatpersoner</b>  |        |
| 1.1.     | Sort/hvit format A4 ensidig  | 5,00   |
| 1.2.     | Sort/hvit format A4 tosidig  | 7,00   |
| 1.3.     | Sort/hvit format A3 ensidig  | 8,00   |
| 1.4.     | Sort/hvit format A3 tosidig  | 13,00  |
| 1.5.     | Sort/hvit format A2 ensidig  | 23,00  |
| 1.6.     | Sort/hvit format A1 ensidig  | 46,00  |
| 1.7.     | Sort/hvit format A0 ensidig  | 88,00  |
| 1.8.     | Farge format A4 ensidig  | 11,00  |
| 1.9.     | Farge format A4 tosidig  | 16,00  |
| 1.10.    | Farge format A3 ensidig  | 18,00  |
| 1.11.    | Farge format A3 tosidig  | 23,00  |
| 1.12.    | Farge format A2 ensidig  | 33,00  |
| 1.13.    | Farge format A1 ensidig  | 66,00  |
| 1.14.    | Farge format A0 ensidig  | 131,00 |
| <b>2</b> | <b>Lag og foreninger</b>   |        |
| 2.1.     | Sort/hvit format A4 ensidig  | 4,00   |
| 2.2.     | Sort/hvit format A4 tosidig  | 5,00   |
| 2.3.     | Sort/hvit format A3 ensidig  | 7,00   |
| 2.4.     | Sort/hvit format A3 tosidig  | 11,00  |
| 2.5.     | Sort/hvit format A2 ensidig  | 23,00  |
| 2.6.     | Sort/hvit format A1 ensidig  | 45,00  |
| 2.7.     | Sort/hvit format A0 ensidig  | 88,00  |
| 2.8.     | Farge format A4 ensidig  | 13,00  |
| 2.9.     | Farge format A4 tosidig  | 11,00  |
| 2.10.    | Farge format A3 ensidig  | 18,00  |
| 2.11.    | Farge format A3 tosidig  | 23,00  |
| 2.12.    | Farge format A2 ensidig  | 33,00  |
| 2.13.    | Farge format A1 ensidig  | 66,00  |
| 2.14.    | Farge format A0 ensidig  | 99,00  |
| <b>B</b> | <b>Attestasjon</b>   |        |
| 1        | Ensidig  | 9,00   |
| 2        | Tosidig  | 13,00  |
|          | <a href="#">Til innholdsfortegnelsen</a>   |        |



## KULTUR OG INFORMASJON

### LEIE FOR DE ENKELTE ROM I RÅDHUSET

|  |  |                |
|--|--|----------------|
|  | Utleie skjer ved at forespørsel bekreftes med underskrevet avtale. Utleie som krever ekstra renhold på kveld og i helger, belastes leietaker i tillegg til leiekostnadene. Utleieprisen kan settes høyere ved spesielle tilfeller. Utleien administreres fra Bibliotek og informasjon. |                |
| <b>A</b>                                       | <b>Kommunestyresalen</b>   |                |
|  | Dagtid 8:00 - 15:30 pr gang  | <b>1680,00</b> |
|  | Kveld 15:30 - 24:00 pr gang  | <b>2180,00</b> |
| <b>B</b>                                       | <b>Formannskapssalen</b>   |                |
|  | Dagtid 8:00 - 15:30 pr gang  | <b>580,00</b>  |
|  | Kveld 15:30 - 24:00 pr gang  | <b>1100,00</b> |
| <b>C</b>                                       | <b>Undervisningsrom</b>  |                |
|  | Dagtid 8:00 - 15:30 pr gang (ekskl. IT utstyr)   | <b>560,00</b>  |
|  | Kveld 15:30 - 24:00 pr gang (ekskl. IT utstyr)   | <b>680,00</b>  |
|  | Tillegg for bruk av IT-utstyr timepris for klargjøring og tilrettelegging min  | <b>1100,00</b> |
| <b>D</b>                                       | <b>Møterom servicetorget, økonomi og andre møterom</b>   |                |
|  | Dagtid 8:00 - 15:30 pr gang  | <b>470,00</b>  |
|  | Kveld 15:30 - 24:00 pr gang  | <b>1100,00</b> |
| <b>UTLEIE AV RÅDHUSPLASSEN</b>                 |  |                |
|  | Leie pr. dag inkl. strøm   | <b>1130,00</b> |
| <b>UTLEIEPRISER VED RÅDHUSKINOEN KULTURHUS</b> |  |                |
| <b>A</b>                                       | <b>Utleie skjer ved at forespørsel bekreftes med underskrevet avtale. Utleie som krever ekstra renhold på kvelder og i helger, belastes leietaker i tillegg til leiekostnadene. Utleieprisen kan økes ved spesielle tilfeller.</b>   | <b>Pr gang</b> |
|  | Husleien for møter og arrangement <u>kun</u> rettet mot barn og unge. Varighet inntil 4 timer.   | <b>1100,00</b> |
|  | Husleie for inntil 4 timer (for andre en arrangement kun rettet mot barn og unge) er leiepris + 5% av brutto billettomsættning inkl. mva   | <b>1630,00</b> |
|  | Kommersielle leietakere betaler en leiepris + 5 % av bruttobillettomsættning inkl. mva.  | <b>2720,00</b> |
|  | Kommersielle arrangement uten billettinntekter betaler:  | <b>5430,00</b> |
| <b>B</b>                                       | <b>Kino vestibyle</b>  | <b>Pr gang</b> |
|  | Husleie for arrangement inntil 4 timer   | <b>560,00</b>  |
|  | Kommersielle leietakere, varighet inntil 4 timer   | <b>1100,00</b> |
| <b>C</b>                                       | <b>Formidlingsavgift for billettsalg. Billettsalg via biblioteket, kinokiosk og e-billett</b>  |                |
|  | Avgift pr solgte kulturbillett.  | 15,00          |
| <b>D</b>                                       | <b>Utleie utstyr, scene lyd og lysteknisk</b>  |                |
|  | Teknisk utstyr kan leies ut til arrangement i Kulturhuset som en del av husleieavtalen, med en startpris på kr. 750,- med tillegg av en prosentsats inntil 5 % av brutto billettomsættning inkl. mva. Prosentsatsen reguleres etter omfang av bruk av teknisk utstyr                   |                |



| <b>BILLETTPRISER VED Rådhuskinoen Flisa</b>        |  |                |
|--|--|----------------|
| <b>A</b>   | <b>Barneforestillinger</b>   |                |
|  | Pr billett   | <b>75,00</b>   |
|  | Billettpris kan reguleres ved enkelte kinoforestillinger           |                |
| <b>B</b>   | <b>Ungdom (15år) og voksenforestillinger - Alle forestillinger</b> |                |
|  | Pr billett   | <b>105,00</b>  |
|  | Honnør   | <b>90,00</b>   |
|  | Billettpris kan reguleres ved enkelte kinoforestillinger           |                |
| <b>ÅSNES BIBLIOTEK</b>                             |  |                |
| A  | Erstatning for tapte og ødelagt bøker/lydbøker                     | <b>470,00</b>  |
| B  | Erstatning for tapt og ødelagte filmer                             | <b>290,00</b>  |
| C  | Erstatning for tapt og ødelagt musikk cd, lydbøker mm              | <b>200,00</b>  |
| D1   | Første puring  | <b>70,00</b>   |
| D2   | Andre puring   | <b>140,00</b>  |
| D3   | Tredje puring  | <b>190,00</b>  |
| <b>BETALING FOR LEIE AV LOKALER I UNGDOMSHUSET</b> |  |                |
|  | Utleie, enkelt dager inntil 5 timer                                | <b>820,00</b>  |
|  | Utleie over 5 timer  | <b>1100,00</b> |
|  | Landtidsleie pris avtales i det enkelte tilfelle.                  |                |
| <b>KONTINGENT FOR ELEVER VED ÅSNES KULTURSKOLE</b> |  |                |
| A  | Kontingent pr sementer for undervisning ene timer a 45 min         | <b>1450,00</b> |
| B  | Kontingent pr semester for undervisning ene timer a 30 min         | <b>1350,00</b> |
| C  | Kontingent pr semester for undervisning gruppe timer               | <b>1300,00</b> |
| <b>BILLETTPRISER VED ÅSNES SVØMMEHALL</b>          |  |                |
|  | <b>Svømmehallen</b>  |                |
|  | Voksenbillett  | <b>80,00</b>   |
|  | Barnebillett   | <b>40,00</b>   |
|  | Badeland barn  | <b>60,00</b>   |
|  | Badeland voksen  | <b>90,00</b>   |
|  | Familie (2 barn & 2 voksne)  | <b>160,00</b>  |
|  | Klippekort, voksne 12 klipp  | <b>570,00</b>  |
|  | Klippekort, barn 12 klipp  | <b>310,00</b>  |
|  | Leiepris pr time   | <b>350,00</b>  |
|  | Tilsynsvakt pr time  | <b>570,00</b>  |

[Til innholdsfortegnelsen](#)



## SEKTOR FOR SKOLE

### UTLEIE AV SKOLELOKALER

|  |  |
|--|--|
|  | Skolens lokaler kan lånes ut til sosiale og kulturelle formål utenom skoletid, såfremt denne bruken ikke i vesentlig grad begrenser skolens bruk av lokalene. Virksomhetsleder ved den enkelte skole har det daglige ansvaret for tilsyn med skoleanlegget og forestår utlån i disse tilfelle. Eventuelle leiepriser er delegert til rådmann ved virksomhetsleder. |
|--|--|

### BETALING FOR OPPHOLD I SKOLEFRITIDSORDNING (SFO)

|          |  |                |
|----------|--|----------------|
|          | Betalingssetser for opphold i SFO fra 01.08.<br><b>(Betaling innkreves over 11 måneder)</b><br><br>Plass under 10 timer: – ved behov for utvidet plass i ferier, kan foresatte få tilbud om å betale full månedsbetaling. Plassen kan da benyttes ubegrenset. Full månedsregning gjelder uansett om man benytter seg av 1 eller 4 dager<br><br>Plass over 10 timer: – plassen kan benyttes ubegrenset også i ferier. Viktig å overholde frist for påmelding. |                |
| <b>A</b> | Tilbud under <b>10 t</b> per uke   | <b>1500,00</b> |
| <b>B</b> | Tilbud <b>10 t</b> eller mer pr uke  | <b>2440,00</b> |
| <b>C</b> | Timepris   | <b>150,00</b>  |
| <b>D</b> | <b>Søskenmoderasjon ytes slik:<br/>30 % for andre barn og 50 % for 3. barn eller flere barn</b>  |                |

### NORSKOPPLÆRING FOR ELEVER VED ÅSNES OPPLÆRINGSSENTER UTEN RETT TIL GRATIS OPPLÆRING

|          |   |                |
|----------|---|----------------|
|          | Det fastsettes timebetaling for elevene slik: |                |
| <b>A</b> | Timepris for dagundervisning                  | <b>40,00</b>   |
| <b>B</b> | 9 ukers undervisningspakke                    | <b>4500,00</b> |

## BARNEHAGENE

### BETALING FOR OPPHOLD I BARNEHAGE

|           |  |                |
|-----------|--|----------------|
|           | Med virkning fra 01.01 fastsettes betalingssetser for opphold i barnehager slik: <b>(Betaling innkreves over 11 måneder)</b><br>Matpenger inngår ikke i avgiften for barnehageplass  |                |
| <b>A1</b> | Heldagplass pr mnd (statsbudsjettets maksimalsats som vedtas i statsbudsjettet. Gjelder fra 01.01.2019   | <b>2990,00</b> |
| <b>A2</b> | Heldagplass pr mnd (statsbudsjettets maksimalsats som vedtas i statsbudsjettet. Gjelder fra 01.08.2019   | <b>3040,00</b> |
| <b>B</b>  | Åsnes kommune tilbyr: 100%, 80%, 60% og 50% plass. Forskrift for foreldrebetaling i barnehage sier at plasser under 100% skal være lavere enn hel plass, men ikke hvor mye. Satsen for delt plass er økt en del fra tidligere års praksis. |                |
| B1.1      | 80% plass første halvår  | <b>2670,00</b> |
| B1.2      | 80% plass andre halvår   | <b>2720,00</b> |
| B2.1      | 60% plass første halvår  | <b>2390,00</b> |



|          |  |                |
|----------|--|----------------|
| B2.2     | 60% plass andre halvår   | <b>2440,00</b> |
| B3.1     | 50% plass første halvår  | <b>2120,00</b> |
| B3.2     | 50% plass andre halvår   | <b>2160,00</b> |
| <b>C</b> | Søskenmoderasjon ytes slik:<br>For barn nr. 2: 30 %<br>For barn nr. 3 eller flere: 50 %<br>Matpenger er unntatt fra søskenmoderasjonen |                |
| <b>D</b> | Dagplass - betaling for enkeltdager  | <b>290,00</b>  |
| <b>E</b> | Gebyr for henting av barn etter åpningstid; pr. påbegynt halvtime  | <b>640,00</b>  |
| <b>F</b> | Matpenger pr mnd   | <b>430,00</b>  |
|          | <a href="#"><u>Til innholdsfortegnelsen</u></a>  |                |

## HELSE

### BETALING FOR UTENLANDSVAKSINERING

|  |   |               |
|--|---|---------------|
|  | Egenbetaling for utenlands vaksinasjon er fastsatt slik:<br>Selve vaksinen og vaksinemateriell betales av den enkelte. Denne prisen varierer for de ulike vaksinene. Vaksinasjonsprogrammet mot enkelte sykdommer, krever vaksinasjon i flere omganger. |               |
|  | Vaksinasjon pr gang   | <b>190,00</b> |
|  | Annen gangs konsultasjon pr gang  | <b>110,00</b> |
|  | Familie   | <b>300,00</b> |
|  | Tillegg for oppsett av omfattende vaksinasjonsprogram   | <b>250,00</b> |
|  | Barn under 7 år, betaler kun for selve vaksinen og medgått materiell  |               |





## PLEIE-, REHABILITERINGS OG OMSORG

### BETALING FOR SERVERING AV MIDDAG

|  |  |                |
|--|--|----------------|
|  | Prisen for servering av middag til eldre og uføre fastsettes slik: |                |
|  | Middag med dessert til hjemmeboende                                | <b>84,00</b>   |
|  | Middag med dessert kjøpt i kantine/institusjon - hverdag           | <b>77,00</b>   |
|  | Middag med dessert kjøpt i kantine/institusjon - søndag            | <b>81,00</b>   |
|  | Fast kost helpensjon   | <b>3930,00</b> |

### EGENANDEL FOR HELSETJENESTER I HJEMMET

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | I medhold av forskrift om egenandel i kommunale helse- og omsorgstjenester av 16. november 2012 nr. 1349 §8, fastsettes følgende betalingssatser for hjemmehjelp dvs. praktisk bistand og opplæring i hjemmet: (Det betales ikke egenandel for hjemmesykepleie) |  |
|--|---|--|

#### 1 Egenandel for helsetjenester i hjemmet

|  |                                     |                |
|--|-------------------------------------|----------------|
|  | Månedssavgift ved inntekt 0 G - 1 G | <b>0,00</b>    |
|  | Månedssavgift ved inntekt 1 G - 2 G | <b>207,00</b>  |
|  | Månedssavgift ved inntekt 2 G - 3 G | <b>950,00</b>  |
|  | Månedssavgift ved inntekt 3 G - 4 G | <b>1680,00</b> |
|  | Månedssavgift ved inntekt 4 G - 5 G | <b>2200,00</b> |
|  | Månedssavgift ved inntekt over 5 G  | <b>2360,00</b> |

De som er innlemmet i abonnementsordningen, men som ikke får hjelp under ferieavviklingen, fritas for månedssavgift i en måned.

Brukere av hjemmetjenester skal ikke betale høyere vederlag enn det kommunens utgifter til vedkommende tjeneste utgjør pr måned (sjølkost). De som er innlemmet i abonnementsordningen, skal dermed betale en lavere sats enn månedssavgiften, dersom antall timer vedkommende har fått hjelp er så lavt at kommunens kostnader, ved å gi hjelpen, ikke overstiger den månedssavgift brukeren skulle ha betalt etter sin netto inntekt.

Administrasjonen gis fullmakt til å endre Åsnes kommunes satser i forhold til endringene som fastsettes av departementet. \*) Fastsettes av helse og sosialdepartementet.

#### 2 Betalingssatsen for enkelt timer

|  |   |               |
|--|---|---------------|
|  | Kommunens kostnad pr time (sjølkost) for hjemmehjelp, personligassistent mm |               |
|  | Time pris ved inntekt under 3G (265 111)                                    | <b>190,00</b> |
|  | Time pris ved inntekt over 3G (265 112)                                     | <b>280,00</b> |

#### 3 Trygghetsalarm

|  |   |               |
|--|---|---------------|
|  | Trygghetsalarm er et ikke lovpålagt tilbud fra Åsnes kommune. Trygghetsalarm blir innvilget av KFF enheten etter søknad. Kommunen samarbeider med privat aktør for å kunne tilby en mest mulig stabil tjeneste og med bedre utnyttelse av egne ressurser. |               |
|  | Etableringskostnad  | <b>600,00</b> |
|  | Månedssleie for trygghetsalarm digital m/røykvarsler  | <b>280,00</b> |

#### 4 Trygghetsopphold Sønsterud bofelleskap

|  |           |               |
|--|-----------|---------------|
|  | Døgn pris | <b>280,00</b> |
|--|-----------|---------------|



| EGENANDEL FOR OPPHOLD I INSTITUSJON                          |  |                |
|--|--|----------------|
|  | <p>Egenandel for opphold i institusjon er regulert i forskrift fra Helse- og omsorgsdepartementet - forskrift om egenandel i kommunale helse- og omsorgstjenester av 16. november 2012 nr. 1349. Maksimalsatser fra staten er ikke kjent p.t.</p> <p>I medhold av forskriftene § 3 og 4 er følgende maksimalsatser for egenandel i institusjon vedtatt:</p>  |                |
| <b>Korttidsopphold</b>                                       |  |                |
|  | Korttidsopphold pr døgn, <b>fastsettes av staten</b>   | <b>163,00</b>  |
|  | For dag eller nattopphold, <b>fastsettes av staten</b>   | <b>88,00</b>   |
|  | <p>Satsene følger de til enhver tid fastsatte maksimalsatser i forskrift om kommunale helse- og omsorgstjenester § 4.</p> <p>Avlastningstiltak som primært ytes for å avlaste pårørende i deres omsorgsoppgaver er gratis.</p>   |                |
|  | <p><b>Langtidsopphold</b></p> <p>Kommunen fastsetter oppholdsutgiftene ved den enkelte institusjon i eget vedtak. Den fastsatte egenandel skal ikke overstige de reelle utgiftene, og skal beregnes på følgende måte:</p> <p>Av inntekter inntil folketrygdens grunnbeløp, fratrukket et fribeløp, kan det kreves betalt inntil 75% årlig. Fribelegnets størrelse følger av Helse- og omsorgsdepartementets forskrift om kommunale helse- og omsorgstjenester §3 andre ledd.</p> <p>Betalingen skal begrenses slik at enhver har i behold til eget bruk minst 25% av folketrygdens grunnbeløp i tillegg til fordelingen av fribelegnet. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betales 85%. Som inntekt regnes årets inntekter på grunnlag av pensjon, andre løpende trygdeytelser, arbeidsinntekt, leieinntekt osv og annen avkastning av formue etter fradrag av skatt og gjeldsrenter. Dersom den som oppholder seg på institusjon har hjemmeboende ektefelle eller har mindreårige barn kan det gjøres fradrag i beregningsgrunnlaget.</p> |                |
| VITT, AVLASTNINGSTJENESTER I AVLASTNINGSBOLIG LISBETHSVINGEN |  |                |
|  | <p>Refusjon av kostnader når andre kommuner eller barnevernstjenester ønsker å kjøpe denne avlastningstjenester fra Åsnes kommune.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kostnadene ved å drifte avlastningsboligen: Helsedirektoratets «Finansieringsmodell for omsorgstjenester», tjeneste «Avlastning utenfor institusjon» som utgangspunkt.</li> <li>• Hvis det må settes inn ekstra bemanning grunnet barnets behov, må dette belastes kjøper av tjenesten med den til enhver tid gjeldene timepris for miljøterapeut inkl. sosiale utgifter.</li> </ul>   |                |
| <b>1A</b>  | Avlastning i bolig. Pr. døgn   | <b>6648,00</b> |
| <b>1B</b>  | Avlastning i bolig. Pr overskytende time   | <b>287,00</b>  |
| <b>2A</b>  | Avlastning med ekstra bemanning. Pr døgn   | <b>3161,00</b> |
| <b>2B</b>  | Ekstra bemanning. Pr time (inkl sosiale kostnader)   | <b>392,00</b>  |
|  | <a href="#"><u>Til innholdsfortegnelsen</u></a>  |                |



## LANDBRUK

### BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV SAKER ETTER JORD- OG KONSESJONSLOVEN

|          |   |                |
|----------|---|----------------|
|          | Det fastsettes følgende gebyr for behandling av saker etter jord- og konsesjonsloven, jf. forskrift fastsatt av Landbruksdepartementet 14. desember 2011. Gebyrene er fritatt for merverdiavgift. Koordineres med Våler kommune.<br><b>Gebyrer for kopiering planlegging, taksering mm vedtas av Våler kommune.</b> |                |
| <b>1</b> | <b>Delingssaker etter jordloven</b>   |                |
|          | For delingssaker som behandles etter jordloven, i hht. gebyrsats fastsatt av Landbruksdepartementet p.t.  | <b>2000,00</b> |
| <b>2</b> | <b>Konsesjonssaker.</b><br>For delingssaker som behandles etter konsesjonsloven, i henhold til gebyrsats fastsatt av Landbruksdepartementet. Saker hvor kjøpesummen er under kr 3.500.000 og søker ønsker å bosette seg på eiendommen<br>Tinglysningsgebyr kommer i tillegg.  | <b>2500,00</b> |
| <b>3</b> | <b>Mindre overføring av landbruksareal</b><br>Søknader om konsesjon på tilleggsarealer til eksisterende landbrukseiendom, der arealet er under 10 daa fulldyrket jord eller under 25 daa skog/utmark, alternativt at avtalt kjøpesum er under kr. 50.000,-:<br>Tinglysningsgebyrer kommer i tillegg                 | <b>2500,00</b> |
| <b>4</b> | Konsesjonssaker som ikke faller inn under pkt. 2 eller 3:<br>Tinglysningsgebyrer kommer i tillegg   | <b>5000,00</b> |
|          | <a href="#">Til innholdsfortegnelsen</a>  |                |

## TEKNISKE TJENESTER

### BETALINGSREGULATIV FOR KARTKOPIER OG ANNEN KOPIERINGSTJENESTE

|          |  |               |
|----------|--|---------------|
| <b>1</b> | <b>Normalt uttak av kopier for saksorientering er gratis. Kopieringsoppdrag utover dette dekkes etter timepris, pluss papiromkostninger se kopi pris for alle tjenesteområder</b>  | <b>850,00</b> |
| <b>2</b> | <b>Diverse bestemmelser</b><br>Det skal ikke tas betaling for kart som skal følge delingssøknad, byggesøknad, søknad om utslippstillatelse eller dokumenter som er en del av vår informasjonsplikt og naturlige serviceansvar.<br>Andre offentlige etater, skoler og ideelle organisasjoner betaler ikke for enkeltkopier på papir. For større leveranser kan det avtales spesialpriser. |               |

### GEBYRREGULATIV FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN OG EIERSEKSJONSLOVEN

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Lovhjemmel Matrikkelloven § 32, forskriftenes §16 og Lov om seksjonering §7. |  |
|--|--|--|



|              |  |                 |
|--------------|--|-----------------|
| <b>1.1</b>   | <b>Oppretting av matrikkelenhet</b>  |                 |
| <b>1.1.1</b> | <b>Oppretting av grunneiendom og festegrund</b>  |                 |
|              | areal fra 0 - 500 m <sup>2</sup>   | <b>8450,00</b>  |
|              | areal fra 501 - 2000 m <sup>2</sup>  | <b>15320,00</b> |
|              | areal fra 2001 m <sup>2</sup> betales etter medgått tid. Minstepris fra  | <b>15320,00</b> |
|              | For landbrukseiendommer og grunn til allmennyttige formål betales etter medgått tid. Minstepris  | <b>8200,00</b>  |
|              | Ved samtidig oppmåling av minimum 6 tilgrensede tomter som er rekvirert av samme rekvirert, gis 10% reduksjon av gebyret. For punktfeste der merking og måling i marken er unødvendig, betales etter pkt. 1.2. Ommatrikulering av arealer der målebrev er med koordinater regnes 50% av 1.1.1  |                 |
| <b>1.1.2</b> | <b>Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn</b>  |                 |
|              | areal fra 0 - 500 m <sup>2</sup>   | <b>8450,00</b>  |
|              | areal fra 501 - 2000 m <sup>2</sup>  | <b>15320,00</b> |
|              | areal fra 2001 m <sup>2</sup> betales etter medgått tid. Minstepris fra  | <b>15320,00</b> |
| <b>1.1.3</b> | <b>Oppmåling av uteareal på eierseksjon</b>  |                 |
|              | areal fra 0 - 50 m <sup>2</sup>  | <b>8450,00</b>  |
|              | areal fra 51 - 250 m   | <b>11100,00</b> |
|              | areal fra 251 - 2000 m <sup>2</sup>  | <b>15360,00</b> |
|              | areal fra 2001 m <sup>2</sup> betales etter medgått tid. Minstepris fra  | <b>15320,00</b> |
| <b>1.1.4</b> | <b>Oppretting av anleggseiendom</b>  |                 |
|              | Gebyr for oppretting av grunneiendom;  |                 |
|              | areal fra 0 - 2000 m <sup>3</sup>  | <b>19540,00</b> |
|              | areal fra 2001 m <sup>3</sup> - , økning pr. påbegynt 1000 m <sup>3</sup>  | <b>4020,00</b>  |
| <b>1.1.5</b> | <b>Registrering av jordsameie</b>  |                 |
|              | Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Timeprisen er fritatt for mva.   | <b>880,00</b>   |
| <b>1.2</b>   | <b>Oppretting av matrikkelenhet</b>  |                 |
|              | (Tidligere midlertidig forretning og registreringsbrev). Matrikkelføring uten fullført oppmålingsforretning. I tillegg kan det komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning. Viser til 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 og 1.1.5.  | <b>4680,00</b>  |
| <b>1.2.1</b> | <b>Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering</b>  |                 |
|              | Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2.   |                 |
| <b>1.3</b>   | <b>Grensejustering</b>   |                 |
| <b>1.3.1</b> | <b>Grunneiendom, festegrund og jordsameie</b>  |                 |
|              | Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m <sup>2</sup> ). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde. |                 |
|              | areal fra 0 - 250 m <sup>2</sup>   | <b>4680,00</b>  |



|              |  |                 |
|--------------|--|-----------------|
|              | areal fra 251 m <sup>2</sup> - 500 m <sup>2</sup>  | <b>8690,00</b>  |
| <b>1.3.2</b> | <b>Anleggseiendom</b>  |                 |
|              | For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5% av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m <sup>3</sup> .  |                 |
|              | volum fra 0 - 250 m <sup>3</sup>   | <b>9770,00</b>  |
|              | volum fra 251 - 1000 m <sup>3</sup>  | <b>11290,00</b> |
| <b>1.4</b>   | <b>Arealoverføring</b>   |                 |
| <b>1.4.1</b> | <b>Grunneiendom, festegrunn og jordsameie</b>  |                 |
|              | Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.   |                 |
|              | areal 0 - 250 m <sup>2</sup>   | <b>10070,00</b> |
|              | areal fra 251 m <sup>2</sup> - 500 m <sup>2</sup>  | <b>15360,00</b> |
|              | areal fra 501 m <sup>2</sup> -, økning pr påbegynt 500 m <sup>2</sup>  | <b>4050,00</b>  |
| <b>1.4.2</b> | <b>Anleggseiendom</b>  |                 |
|              | For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. |                 |
|              | volum fra 0 - 250 m <sup>3</sup>   | <b>12660,00</b> |
|              | volum fra 251 - 500 m <sup>3</sup>   | <b>16050,00</b> |
|              | volum fra 501 m <sup>3</sup> -, økning pr påbegynt 500 m <sup>3</sup> .  | <b>2030,00</b>  |
| <b>1.5</b>   | <b>Klarlegging av eksisterende grense/grensepunkt der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning</b>   |                 |
|              | For første punkt eller inntil 100 m grenselengde   | <b>3060,00</b>  |
|              | For overskytende grensepunkt pr punkt  | <b>1030,00</b>  |
| <b>1.6</b>   | <b>Klarlegging av eksisterende grense/grensepunkt der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter</b>  |                 |
|              | For inntil 2 punkter   | <b>5400,00</b>  |
|              | For overskytende grensepunkt pr punkt  | <b>2030,00</b>  |
|              | Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.   |                 |
| <b>1.7</b>   | <b>Privat grenseavtale</b>   |                 |
|              | For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde  | <b>2670,00</b>  |
|              | For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde   | <b>740,00</b>   |
|              | Billigste alternativ for rekvirent velges.   |                 |
|              | Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid (minimum 3 timer).  | <b>880,00</b>   |
| <b>1.8</b>   | <b>Timepris</b>  |                 |
|              | Timepris for arbeider etter matrikkelloven. Fritatt for mva  | <b>85,00</b>    |
| <b>1.10</b>  | <b>0</b>   |                 |
|              | Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.   |                 |
| <b>1.11</b>  | <b>Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring i saken</b>   |                 |
|              | Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.  |                 |



|   |  |               |
|---|--|---------------|
| <b>1.12</b>   | <b>Kostnader for innhenting av relevante opplysninger</b>  |               |
|   | Kostnader utenom det som er nevnt over, som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.                                  |               |
| <b>1.13</b>   | <b>Utstedelse av matrikkelbrev</b>   |               |
|   | Matrikkelbrev inntil 10 sider  | <b>250,00</b> |
|   | Matrikkelbrev over 10 sider  | <b>500,00</b> |
|   | Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.   |               |
| <b>1.14</b>   | <b>Urimelig gebyr</b>  |               |
|   | Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt, kan virksomhetsleder Tekniske tjenester fastsette et passende gebyr.                 |               |
| <b>1.15</b>   | <b>Tinglysing</b>  |               |
|   | Når tinglysing kreves kommer tinglysingsgebyr i tillegg til de ovenstående gebyrene iht tinglysingsmyndighetens satser   |               |
|   | <a href="#"><u>Til innholdsfortegnelsen</u></a>  |               |
| <b>GEBYRREGULATIV FOR SEKSJONERING AV EIENDOMMER.</b>                   |  |               |
|   | Lovhjemmel: Lov om seksjonering § 7.   |               |
| <b>1</b>  | <b>Generelt</b>  |               |
|   | Regulativet skal dekke utgifter til kontroll av at vilkårene for seksjonering er til stede, herunder kontroll av tegninger og eventuell befarung. Gebyret gjelder pr sak og ikke pr seksjon. Rettsgebyret er pr dato kr 1025,- |               |
|   | Seksjonering = 3*R   |               |
|   | Tillegg for befarung = 2*R   |               |
|   | Reseksjonering = 3 *R  |               |
| <b>2</b>  | <b>Tillatelse til seksjonering uten nødvendig befarung</b>   |               |
|   | 3 ganger rettsgebyret  | <b>3R</b>     |
| <b>3</b>  | <b>Tillatelse til seksjonering med nødvendig befarung</b>  |               |
|   | 5 ganger rettsgebyret  | <b>5R</b>     |
| <b>4</b>  | <b>Betalingsbestemmelser</b>   |               |
|   | Innbetaling skal skje innen frist fastsatt av kommunen. Bli seksjoneringstillatelse ikke gitt skal halvparten av gebyret for seksjonering betales.   |               |
| <b>5</b>  | <b>Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon kommer i tillegg til pkt 2. og 3.</b>  |               |
|   | Se gebyrregulativ for matrikkeloven pkt. 1.1.3.  |               |
| <b>BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV BYGGE- OG DELINGSSAKER M.M.</b> |  |               |
|   | Det fastsettes følgende gebyr for behandling av bygge- og delingssaker i hht. pbl § 33-1. § 33-2<br>Eventuell tvangsmulkt og overtredelsesgebyr behandles særskilt.<br>Gebyrene er fritatt for merverdiavgift.                 |               |
|   | <b>Betalingsbestemmelser:</b>  |               |



|          |   |                |
|----------|---|----------------|
|          | <p>1 Gebyrene er fritatt for mva</p> <p>2 Gebyrsatser gjelder pr. tiltak: f.eks. bolig + frittstående garasje er to tiltak</p> <p>3 Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunktet fullstendig søknad er innlevert.</p> <p>4 Innbetalt gebyr refunderes ikke dersom saksbehandlingen er påbegynt.</p> <p>5 Blir gebyret urimelig høyt, kan regulativet fravikes av virksomhetsleder Tekniske tjenester.</p> <p>6 For søknader om arbeid som ikke dekkes andre steder i regulativet, kan gebyr beregnes etter medgåtte timeverk. Dette kan f.eks. være gjennomføring av lovpålagt tilsyn.</p> <p>7 For gebyr som beregnes etter medgått tid, beregnes pr time.</p> <p>8 I tillegg skal tiltakshaver refundere kommunens utlegg til fagkyndig bistand.</p> |                |
|          |   | <b>880,00</b>  |
| <b>1</b> | <b>Sakstype</b>   |                |
| <b>A</b> | Dispensasjon fra plan- og bygningsloven uten høring   | <b>2240,00</b> |
| <b>B</b> | Deling av grunneiendom, 1 ny eiendom  | <b>2930,00</b> |
| <b>C</b> | Deling av grunneiendom, pr ny eiendom utover 1  | <b>1000,00</b> |
| <b>D</b> | Søknad om rivning, sak uten høring  | <b>2810,00</b> |
| <b>E</b> | Søknad om rivning, sak til uttalelse, andre myndigheter   | <b>4680,00</b> |
| <b>F</b> | Tekniske installasjoner/anlegg, tiltaksklasse 1, (f.eks. fyringsenhet, VVS-anlegg, gjerde mm)   | <b>1570,00</b> |
| <b>G</b> | Tekniske installasjoner/anlegg, tiltaksklasse 2, (f.eks. VA-anlegg, VVS-anlegg mm)  | <b>2930,00</b> |
| <b>H</b> | Skilt, reklame, antenner  | <b>1960,00</b> |
| <b>I</b> | Vesentlig terrenginngrep, veg p-plass   | <b>2930,00</b> |
| <b>J</b> | Separate avløpsanlegg   | <b>1960,00</b> |
| <b>K</b> | Driftsbygninger, § 20-4, uten husdyr  | <b>4760,00</b> |
| <b>L</b> | Driftsbygninger, § 20-4, med husdyr (uttalelse fra andre myndigheter)   | <b>5840,00</b> |
| <b>M</b> | Mindre tiltak på bebygd eiendom, § 20-4, og midlertidige tiltak inntil 2 år   | <b>4760,00</b> |
| <b>N</b> | Mindre tiltak på bebygd eiendom, § 20-4, og midlertidige tiltak inntil 2 år: Ikke matrikkel/kart - reguleringspliktige eller bruksareal under 15m <sup>2</sup>  | <b>1000,00</b> |
| <b>O</b> | Tillegg for alle saker som krever uttalelse fra andre myndigheter der dette ikke er tatt med i gebyret (gjelder ikke for fradelingsaker)  | <b>1000,00</b> |
| <b>P</b> | 2. gangs purring, brev til ansvarlig søker, etterlysning av søknad om ferdigattest, etter besiktigelse.   | <b>600,00</b>  |



|           |  |                 |
|-----------|--|-----------------|
| <b>2</b>  | <b>Tiltak etter § 20 som krever søknad og tillatelse § 20-3</b>  |                 |
|           | Ett trinn/igangsetting nr 1, rammetillatelse for: nybygg, påbygg, tilbygg, ombygging, midlertidig konstruksjoner og bruksendring:  |                 |
| <b>A</b>  | Ny bygg og bruksendring  |                 |
|           | Risikoklasse 1   | <b>7320,00</b>  |
|           | Risikoklasse 2   | <b>8790,00</b>  |
|           | Risikoklasse 3   | <b>8230,00</b>  |
|           | Risikoklasse 4   | <b>12650,00</b> |
|           | Risikoklasse 5   | <b>15200,00</b> |
|           | Risikoklasse 6   | <b>18210,00</b> |
| <b>B</b>  | påbygg, tilbygg, ombygging, midlertidig konstruksjoner   |                 |
|           | Risikoklasse 1   | <b>4890,00</b>  |
|           | Risikoklasse 2   | <b>5880,00</b>  |
|           | Risikoklasse 3   | <b>7040,00</b>  |
|           | Risikoklasse 4   | <b>8430,00</b>  |
|           | Risikoklasse 5   | <b>12440,00</b> |
|           | Risikoklasse 6   | <b>15200,00</b> |
| <b>C</b>  | Uten vesentlige inngrep i bærekonstruksjoner, uendret areal f.eks. ark eller takoppløft:   |                 |
|           | Risikoklasse 1   | <b>2930,00</b>  |
|           | Risikoklasse 2   | <b>2930,00</b>  |
|           | Risikoklasse 3   | <b>2930,00</b>  |
|           | Risikoklasse 4   | <b>2930,00</b>  |
|           | Risikoklasse 5   | <b>2930,00</b>  |
|           | Risikoklasse 6   | <b>2930,00</b>  |
| <b>D1</b> | Tillegg for boenhet nr 2: 85 % av gebyret i pkt 2A og 2B   |                 |
| <b>D2</b> | Tillegg for boenhet nr 3: 85 % av gebyret for boenhet nr 2   |                 |
| <b>D3</b> | Tillegg for boenhet nr 4: 85 % av gebyret for boenhet nr 3 osv   |                 |
| <b>E</b>  | For ren kjeller uten bygningstekniske installasjoner/boligrom beregnes ikke gebyr  |                 |
| <b>F</b>  | Tilleggsgebyr for igangsettingstillatelse (ved to trinns behandling) settes til 50 % av gebyr i pkt 2A og 2B. Her gjelder gebyret i pkt D1, D2 og D3 tilsvarende   |                 |
| <b>G</b>  | Endring av tillatelse settes til 50 % av gebyr i pkt 2A og 2B. Her gjelder gebyret i pkt D1, D2 og D3 tilsvarende  |                 |
| <b>I</b>  | Ending av tillatelse/igangsetting nr 2 og nr 3 osv pr saksframlegg/vedtak. Her gjelder pkt D1, D2 og D3 tilsvarende.   | <b>2950,00</b>  |
| <b>H</b>  | Gebyr for midlertidig brukstillatelse  | <b>900,00</b>   |
| <b>3</b>  | <b>Avvik</b>   |                 |
| <b>A</b>  | Saksbehandling for avviksbehandling, rapportering, rapporterte avvik eller avvik som er avdekket gjennom kommunens tilsyn, f.eks. ulovlig igangsatte tiltak Dette gebyret kommer i tillegg til vanlig saksbehandlingsgebyrer. Gebyr pr tiltak: | <b>2840,00</b>  |
|           | <a href="#">Til innholdsfortegnelsen</a>   |                 |





**BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV PLANSAKER**

| <b>BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV PLANSAKER</b> |   |                 |
|---|---|-----------------|
| <b>1</b>  | <b>Private planforslag PBL (Plan- og bygningsloven) kapittel 12</b>   |                 |
|   | Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 2-1 kreves det at alle forslag til reguleringsplaner konstrueres og leveres på digital form før planforslaget tas opp til 1. gangs behandling. Digital arealplan skal være i henhold til nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister. Gebyret skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader på sektoren.<br><b>Gebyrene er fritatt for merverdiavgift.</b> |                 |
| <b>A</b>  | <b>Planprogram</b>  | <b>16220,00</b> |
| <b>B</b>  | <b>Reguleringsplaner</b>  |                 |
|   | Planareal inntil 10 daa   | <b>25000,00</b> |
|   | Planareal inntil 20 daa   | <b>30000,00</b> |
|   | Over 20 daa tillegg pr. påbegynt 10 daa   | <b>5000,00</b>  |
|   | Mindre reguleringsendringer<br>Gebyret er 25 % av ovennevnte satser   |                 |
| <b>C</b>  | <b>Tilleggsgebyr</b><br>Når kommunen må utføre digitalisering av plankart og tilpasning av format for innlegging i GIS-database betales gebyr etter brukte timeverk.<br>Når kommunen må utarbeide reguleringsbestemmelser betales gebyr etter brukte timeverk.  |                 |
|   | Minstegebyr pr. planforslag   | <b>6800,00</b>  |
|   | Timepris – fritatt for merverdiavgift   | <b>880,00</b>   |
| <b>D</b>  | Dispensasjon fra kommuneplanens arealdel  | <b>8940,00</b>  |
| <b>E</b>  | Dispensasjon fra kommuneplanens arealdel som gjelder fradeling av bebygd parsell i LNF område   | <b>4000,00</b>  |
| <b>F</b>  | Dispensasjoner fra reguleringsplan  | <b>6500,00</b>  |
| <b>G</b>  | <b>Konsekvensutredninger</b><br>Hvor planmyndigheten er godkjenningmyndighet for søkers konsekvensutredninger, jfr. Forskrift om konsekvensutredninger, betales gebyr etter brukte timeverk og utgifter kommunen måtte ha hatt til sakkyndig bistand.   |                 |
|   | Minstegebyr pr. planforslag   | <b>6800,00</b>  |
|   | Timepris – fritatt for merverdiavgift   | <b>880,00</b>   |
| <b>GRAVING I KOMMUNALE VEGER OG GATER</b>             |   |                 |
| <b>Gebyrene er fritatt for merverdiavgift.</b>        |   |                 |
|   | Behandling av gravetillatelser, pr. sak   | <b>2950,00</b>  |
|   | Foringelsesgebyr ved ordinær graving i asfaltert veg pr. m <sup>2</sup>   | <b>260,00</b>   |
|   | Dersom vegen/gata ikke er istandsatt i hht. avtale innenfor fristen påløper et ekstra gebyr pr. m <sup>2</sup> . Gebyret gjelder også dersom graving er igangsatt uten godkjent gravetillatelse.  | <b>620,00</b>   |



| <b>VANN- OG AVLØPSGEBYR</b> |   |                 |
|-----------------------------|---|-----------------|
|                             | <b>Gebyrsatsene er oppgitt ekskl. merverdiavgift. Gebyrene er merverdiavgiftspliktige, hvis ikke annet er spesifisert under det enkelte punkt.</b>  |                 |
|                             | I eksisterende og nye boligfelt, industrifelt, forretningsområder o.l. hvor refusjoner for veg, vann og avløp er fastsatt på grunnlag av faktiske investeringer eller er innregnet i tomteprisen, betales tilknytningsgebyr ifølge gjeldende forskrifter for vann- og kloakkgebyr etter følgende satser.<br>MVA kommer i tillegg til alle nedenstående satser |                 |
| <b>A</b>                    | <b>VANN:</b>  |                 |
|                             | Tilknytningsavgift for bolig lav sats, pr bruksenhet  | <b>10000,00</b> |
|                             | Tilknytningsavgift for bolig høy sats, pr bruksenhet  | <b>27700,00</b> |
|                             | Tilknytningsavgift for andre bygg lav sats, pr kvm  | <b>100,00</b>   |
|                             | Tilknytningsavgift for andre bygg høy sats, pr kvm  | <b>290,00</b>   |
|                             | Årsgebyr mengdeavhengig del pr kbm  | <b>9,24</b>     |
|                             | Årsgebyr fastledd   | <b>930,00</b>   |
|                             | Kontroll av vannmåler på stedet   | <b>0,00</b>     |
|                             | Gebyrreduksjon som følge av brudd i vannforsyningen eller utilfredsstillende kvalitet på vannet (iht Forskriftenes § 3-9)   | <b>330,00</b>   |
| <b>B</b>                    | <b>AVLØP:</b>   |                 |
|                             | Tilknytningsavgift for bolig lav sats, pr bruksenhet  | <b>12500,00</b> |
|                             | Tilknytningsavgift for bolig høy sats, pr bruksenhet  | <b>37500,00</b> |
|                             | Tilknytningsavgift for andre bygg lav sats, pr kvm  | <b>130,00</b>   |
|                             | Tilknytningsavgift for andre bygg høy sats, pr kvm  | <b>380,00</b>   |
|                             | Årsgebyr mengdeavhengig del pr kbm  | <b>24,50</b>    |
|                             | Årsgebyr fastledd   | <b>930,00</b>   |
| <b>C</b>                    | <b>Gebyr for vannavstenging</b>   |                 |
|                             | For oppmøte i forbindelse med avstenging/-påsetting av vannforsyning betales et gebyr.  | <b>600,00</b>   |
| <b>D</b>                    | <b>Gebyrregulativ etter forurensningsloven § 34 og § 52, septikkrenovasjon</b><br>Alle priser er oppgitt eks mva.   |                 |
|                             | Tømming ordinær rute inntil 3m <sup>3</sup>   | <b>1236,00</b>  |
|                             | Tømming ordinær rute. Gebyr utover 3m <sup>3</sup> , pr m <sup>3</sup>  | <b>412,00</b>   |
|                             | Tømming utenom ordinær rute inntil 3m <sup>3</sup>  | <b>1365,00</b>  |
|                             | Tømming utenom ordinær rute. Gebyr utover 3m <sup>3</sup> , pr m <sup>3</sup>   | <b>455,00</b>   |
|                             | Tømming utenom ordinær arbeidstid inntil 3m <sup>3</sup>  | <b>1707,00</b>  |
|                             | Tømming utenom ordinær arbeidstid. Gebyr utover 3m <sup>3</sup> , pr m <sup>3</sup>   | <b>569,00</b>   |
|                             | Tømming av tette tanker inntil 3m <sup>3</sup>  | <b>1440,00</b>  |
|                             | Tømming av tette tanker. Gebyr utover 3m <sup>3</sup> minimumsgebyr pr m <sup>3</sup>   | <b>480,00</b>   |



|   |   |         |
|---|---|---------|
|   | Kontrollgebyr spredte avløpsanlegg (fritatt for mva myndighetsutøvelse) oppfølging av vanddirektivet  | 195,00  |
|   | Fjerning av is, snø, jord etc. pr time  | 300,00  |
|   | <a href="#">Til innholdsfortegnelsen</a>  |         |
| <b>GEBYR FOR UTKJØRING AV VANN, LEIE AV UTRYKNINGSKJØRETØY, KURS MM</b> |   |         |
| <b>E</b>  | <b>Leie av bil og mannskap, for eksempel utkjøring av vann</b>  |         |
|   | Leie av utrykningskjøretøy pr. time   | 760,00  |
|   | Mannskap pr. time   | 660,00  |
|   | <b>Fritatt for merverdiavgift ved utrykning.</b>  |         |
| <b>F</b>  | <b>Kursavgift for kurs arrangert av brann- og feiervesenet fastsettes i forhold til det enkelte kurs. Fritatt for merverdiavgift</b>  |         |
| <b>H</b>  | <b>Gebyr for behandling av søknad om fyrverkeri og tilsyn av utsalgssted. Fritatt for merverdiavgift.</b>   | 3000,00 |
| <b>FEIE-OG TILSYNSGEBYR</b>   |   |         |
|   | Betalingsregulativ for feiing og tilsyn i Åsnes brannvesen. Samtlige satser er ekskl. merverdiavgift.   |         |
| <b>1</b>  | <b>For vanlige røykpiper i bolig- og forretningsbygg inntil 3 etasjer, ekskl. kjeller og uinnredet loft pr. pipe (røykløp) pr. år.</b>  | 495,00  |
|   | Det foretas ikke feiing av piper (røykløp) dersom ildsted ikke er tilkoblet, eller i særskilte tilfeller, ildstedet (ene) er plombert av feiervesenet. I disse tilfellene kan det søkes fritak for feie-/tilsyns gebyr. |         |
| <b>2</b>  | <b>Feiing/tilsyn fritidsbolig</b>   | 495,00  |
| <b>3</b>  | <b>Mannskap pr. time, f.eks. fyrkjele feiing, filming av skorstein</b>  | 713,00  |
| <b>4</b>  | <b>Gebyr for tilsyn med gassfyringsanlegg i bolig.</b>  | 244,00  |
| <b>SNØSKUTERLED, BRUKERBETALING</b>                                     |   |         |
|   | § 11 i Forskrift om snøscooterløyper i Åsnes kommune 23.12.2015. Fritatt for mva  |         |
| <b>1</b>  | <b>Brukerbetaling døgncort</b>  | 100,00  |
| <b>2</b>  | <b>Brukerbetaling weekendkort</b>   | 300,00  |
| <b>3</b>  | <b>Brukerbetaling årskort</b>   | 700,00  |
| <b>LEIEPRISER I ÅSNESHALLEN</b>   |   |         |
| <b>A</b>  | <b>Skoler i Åsnes kommune</b>   |         |
|   | Hall 1/1, inkl dusj og garderober pr time   | 200,00  |
| <b>B</b>  |   |         |
| <b>1</b>  | <b>Hall 1/1, Trening pr time (dusj og garderobe kommer i tillegg)</b>   | 200,00  |
| <b>2</b>  | <b>Hall 1/2, Trening pr time (dusj og garderobe kommer i tillegg)</b>   | 120,00  |
| <b>3</b>  | <b>Hall 1/4, Trening pr time (dusj og garderobe kommer i tillegg)</b>   | 80,00   |
| <b>4</b>  | <b>Tillegg for dusj og garderobe pr time</b>  | 160,00  |
| <b>C</b>  | <b>Lag, foreninger, andre</b>   |         |



|  |   |         |
|--|---|---------|
|  | Leie av KUN garderobe inntil 2 garderober og 1 dommer garderobe pr time   | 180,00  |
| <b>D</b>                                 | <b>Lag, foreninger - Arrangement</b>  |         |
| 1  | Hall 1/1 inkl tribuner pr time, dusj og garderobe kommer i tillegg  | 240,00  |
| 2  | Tillegg for dusj og garderobe pr time   | 160,00  |
|  | Hall 1/1 inkl tribuner hel dag, pr dag (over 7 timer), dusj og garderobe kommer i tillegg   | 1630,00 |
|  | Tillegg for dusj og garderobe pr dag  | 330,00  |
| <b>E</b>                                 | <b>Andre leietakere - arrangement</b>   |         |
|  | Hall 1/1 inkl tribuner pr time, dusj og garderobe kommer i tillegg  | 270,00  |
|  | Tillegg for dusj og garderobe pr time   | 180,00  |
|  | Hall 1/1 inkl tribuner hel dag, pr dag (over 7 timer), dusj og garderobe kommer i tillegg   | 1860,00 |
|  | Tillegg for dusj og garderobe pr dag  | 390,00  |
| <b>ØKONOMISTABEN</b>                     |   |         |
| <b>INNFORDRINGSGEBYR</b>                 |   |         |
|  | Omkostninger som påløper i forbindelse med innfordring av husleie, barnehage/SFO, pleie- og omsorgstjenester, kommunale eiendomsavgifter, diverse fakturering og plan- og byggesaker mm.. Gebyrer fastsettes ut fra det til enhver tid gjeldende rettsgebyr (R) eller inkassosats (IS).   |         |
| <b>NAV, Sosial</b>                       |   |         |
| <b>Administrative kostnader startlån</b> |   |         |
|  | Forskrift om startlån fra Husbanken. Pgr 6. Kommunen gis anledning til å påplusse husbankrenten inntil 0,25 prosentpoeng til dekning av administrative kostnader. Dersom det dokumenteres at de faktiske utgiftene til administrasjon og forvaltning av låneordningen overstiger 0,25 prosentpoeng, kan kommunene i tillegg kreve gebyr for inndekning av det overskytende beløpet. |         |
|  | Rentepåslag for dekning av administrative kostnader   |         |
|  | <a href="#">Til innholdsfortegnelsen</a>  |         |



**SOLØR RENOVASJON IKS - Vedtatt av SOR**

Det fastsettes følgende gebyrsatser for Solør renovasjon IKS. Alle priser er eks. mva. I tillegg inngår driften av 30 stk returpunkt for glass og metall i Våler, Åsnes og Grue, som dekkes inn gjennom allment gebyr.

| <b>Gebyrer rettet mot husholdningsabonnenter . Samlet årlig renovasjonsgebyr vil være Grunnegebyr + Volumgebyr</b> |  |                |
|--|--|----------------|
| <b>A</b>   | <b>Allment gebyr</b>   |                |
|  | Allment gebyr +3,3%  | <b>967,00</b>  |
| <b>B</b>   | <b>Avfallsfraksjon Bio gebyr (26 tømminger/år/abonnent inkl behandling)</b>  |                |
| 1  | 140 ltr.   | <b>576,00</b>  |
| 2  | 240 ltr.   | <b>862,00</b>  |
| 3  | 360 ltr.   | <b>1440,00</b> |
| <b>C</b>   | <b>Restavfall gebyr (13 tømminger i året pr abonnent inkl behandling.)</b>   |                |
| 1  | 140 ltr.   | <b>710,00</b>  |
| 2  | 240 ltr.   | <b>1116,00</b> |
| 3  | 360 ltr.   | <b>1832,00</b> |
| 4  | 660 ltr.   | <b>3364,00</b> |
| 5  | 1000 ltr   | <b>5055,00</b> |
| <b>C</b>   | <b>Papp og papir (13 tømminger i året pr abonnent inkl behandling.)</b>  |                |
|  | 140 ltr. papir   | <b>0,00</b>    |
|  | 240 ltr. papir   | <b>0,00</b>    |
|  | 360 ltr. papir   | <b>0,00</b>    |
|  | 660 ltr. Papir   | <b>0,00</b>    |
| <b>D</b>   | <b>Husholdningsplast (13 tømminger i året pr abonnent inkl behandling.)</b>  |                |
|  | Husholdningsplast (sekker)   | <b>0,00</b>    |
| <b>E</b>   | <b>Gebyrer rettet fra gjenvinningsstasjoner mot husholdningskunder</b>   |                |
|  | Restavfall pr sekk som <b>ikke</b> er gjennompektig *)   | <b>80,00</b>   |
|  | Restavfall pr sekk i gjennompektig sekk **)  | <b>40,00</b>   |
|  | Restavfall pr m <sup>3</sup>   | <b>240,00</b>  |
|  | Sortert avfall   | <b>0,00</b>    |
|  | Restavfall pr m <sup>3</sup>   | <b>20,00</b>   |
|  | Farlig avfall pr m <sup>3</sup> , inntil 400 kg pr år  | <b>0,00</b>    |
|  | *) **) Differensiert pris for å stimulere til bedre sortering  |                |
| <b>F</b>   | <b>Mottaksavgift for levert avfall til gjenvinningsstasjoner fra næring</b>  |                |
|  | Restavfall pr m <sup>3</sup> ***)  | <b>600,00</b>  |
|  | Sortert avfall til gjenvinning pr m <sup>3</sup> ***)  | <b>435,00</b>  |
|  | <i>Farlig avfall, her gjelder egne priser</i>  |                |
|  | ***) Prisdifferensiering mellom restavfall og sortert avfall   |                |
| <b>G</b>   | <b>Gebyr for hytte og fritidsrenovasjon</b>  |                |
|  | Gebyr for hytte og fritidsrenovasjon   | <b>612,00</b>  |
| <b>H</b>   | <b>Avtale om henteavstand - ekstra hentegebyr</b>  |                |
|  | Henteavstandsgebyr skal dekke kostnader for renovasjonsbil med mannskap basert på selvkostprinsippet - økning 2,5% |                |
|  | <a href="#">Til innholdsfortegnelsen</a>   |                |



